

西安市灞桥区狄寨街道 2025 年度政府信息 公开工作年度报告

2025 年狄寨街道在区委、区政府的领导下，结合政务公开考评内容，开展政府公开各项工作，政务公开工作总结如下：

一、总体情况

2025 年，狄寨街道始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十大、二十届四中全会精神，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》、《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》和区委、区政府关于基层政务公开工作的有关要求，进一步精准梳理事项、规范公开流程、拓宽公开范围，积极保障群众的知情权、参与权、表达权和监督权，持续推进政务公开工作提质增效。

（一）主动公开

我街道紧扣新《条例》规定和区委、区政府要求，坚持“公开为常态、不公开为例外”的原则，妥善处理公开与保密的关系，及时公开街道信息，严格落实《狄寨街道信息公开指南》，专人负责政务公开工作，并将其纳入考核范围，压实工作责任。截至 2025 年 12 月 31 日，共发布各类工作信息 51 条，其中工作动态 42 篇，工作报告 3 篇，村史简介 1 篇，计划总结 1 篇，狄寨街道办事处 2024 年度部门决算 1 篇，狄寨街道办事处 2024 年度部门预算公开 1 篇，更新狄寨街道办事处部门职能 1 次，更新街道领导简历及分工 13

篇，更新狄寨街道内设机构及联系方式 1 次。

（二）依申请公开

2025 年我街道未收到依申请公开件，未因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼。

（三）政府信息管理

今年来，狄寨街道精准聚焦重点领域，不断优化公开内容，持续强化政府信息管理。一是规范基础信息公开。及时更新街道办事处机构职能、联系方式及领导信息等，方便群众电话咨询，提高群众办事效率。二是强化重点工作公开。主动公开重要会议、民生保障、重点调研等相关工作信息。三是严格财政信息公开。公开街道年度部门财政预算、决算信息，确保财政资金使用透明。

（四）政府信息公开平台建设情况

今年来，狄寨街道持续深化政府信息公开平台建设工作，依托政府门户网站、官方微博公众号“美丽狄寨”等平台，规范开展政府信息发布。通过构建线上线下联动互补的多元化公开渠道，确保各类政务信息及时精准公开，切实提升政务工作透明度。同时，聚焦群众关切的热点难点问题，以公开促服务，进一步增强政府公共服务效能。

（五）监督保障

一是强化组织领导。狄寨街道高度重视政府信息公开工作，进一步健全完善“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、各科室协同配合、专人负责落实”的工作机制。定期召开工作推进会，研究解决公开工作中存在的难点问题，压实工作

责任，形成上下联动、齐抓共管的工作格局。二是纳入工作考核。主动将政府信息公开工作纳入年度重点工作考核内容，强化目标管理，印发政务公开重点工作清单，明确目标任务、更新时限，将公开任务、网站栏目分解至各科室，确保政府信息公开工作的规范性和系统性。三是规范公开流程。严格按照新《条例》要求，进一步完善政府信息公开审核、发布、归档、保密审查等工作制度，规范工作流程。制定下发《狄寨街道信息发布“三审三校”制度》，所有拟公开信息均需经科室负责人初审、分管领导终审把关后交由综合办公室统一发布，重点审核信息的真实性、准确性、完整性及保密性，坚决杜绝涉密信息、敏感信息公开。在 2025 年度，我单位未接到社会对政府信息公开工作的投诉，也未发生因政府信息公开工作被追究责任的情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	自然人	申请人情况					总计	
		法人或其他组织						
		商业企业	科研机构	社会组织	法律服务	其他机构		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
三、本年办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	
	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	
	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	
	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	
	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	
	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	

	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
	3.其他	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果	结果	其他	尚未	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计
维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	总计	维持	纠正	结果	审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）主要问题

一是辖区各村、街道办各科室负责信息公开工作的人员多为兼职，日常工作繁杂，投入信息公开工作的时间和精力有限。部分工作人员对《条例》及相关政策理解不够透彻，对公开范围、公开流程、保密审查等要求把握不够精准，存在信息发布不及时、格式不规范等问题。二是各公开渠道信息更新频率参差不齐，不够均衡。部分内容在微信公众号发布后，未及时发布到政务公开网站上，导致公开渠道间信息融合不够紧密，互动性不足。

（二）改进举措

一是优化人员配置，强化精准培训。各村、各科室明确专职专人负责对接，减少兼职人员工作冲突，定期开展业务培训和工作交流座谈会，分享政务信息公开工作技巧和工作

经验。二是做到多渠道信息协同。建立“一端发布、多端同步”统筹机制，由街道综合办公室统一梳理审核公开信息，同步更新至政府门户网站专栏、街道微信公众号，杜绝信息重复、遗漏或不同步问题，确保各渠道信息同源同质。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。