

# 西安市灞桥区狄寨街道 2024 年度政府信息公开工作年度报告

2024 年狄寨街道在区委、区政府的领导下，结合政务公开考评内容，开展政府信息公开各项工作，政务公开工作总结如下：

## 一、总体情况

2024 年，狄寨街道坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习宣传贯彻党的二十大、二十届二中、三中全会精神，认真贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》，紧扣狄寨街道中心工作，聚焦便民利民、信息对称、公开透明等原则，深入推进政务公开工作。

### （一）主动公开

我街道紧扣新《条例》规定和区委、区政府要求，坚持“公开为常态、不公开为例外”的原则，妥善处理公开与保密的关系，及时公开街道信息，严格落实《狄寨街道信息公开指南》，专人负责政务公开工作，并将其纳入考核范围，压实工作责任。截至 2024 年 12 月 31 日，发布工作动态 64 条，狄寨街道办村史简介 1 篇，计划总结 2 篇，狄寨街道办事处 2023 年度部门决算 1 篇，狄寨街道办事处 2023 年度预算 1 篇、2024 年度预算 1 篇，2023 年度政府信息公开工作年度报告 1 篇。更新狄寨街道办事处部门职能 1 次，更新街道领导简历及分工 13 篇，更新狄寨街道内设机构及联系方

式 1 次。

## （二）依申请公开

2024 年我街道收到 1 份依申请公开件，申请时间为 5 月 13 日，处理结果为不予公开。未因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼。

## （三）政府信息管理

一是强化重点领域信息公开。在财政资金领域，及时透明公开各项财政资金使用情况，2024 年财务公开 3 条。二是加大政府舆论回应。针对群众关心、热点问题，及时了解情况，安排相关部门迅速处理予以解决，回应关切信息 12 条。

## （四）政府信息公开平台建设情况

今年继续完善政府信息公开载体建设，通过政府门户网站、微信公众号“美丽狄寨”等渠道规范政府信息发布，形成线上线下相配合的政府信息公开多元化平台，及时通过各种渠道公开政府信息，切实强化政府工作透明度，聚焦群众关心的问题，有效提升政府公共服务能力。

## （五）监督保障

一是工作考核情况。主动将政府信息公开工作纳入年度重点工作考核内容，强化目标管理，印发政务公开重点工作清单，明确目标任务、更新时限，将公开任务、网站栏目分解至各科室，进一步压实政务公开工作责任，确保政府信息公开工作的规范性和系统性。二、社会评议情况。为进一步提升政府信息公开工作的透明度和公众参与度，下发《2024

年灞桥区市场主题满意度调查问卷》，我们收到了来自社会各界的宝贵意见和建议，这些意见为我们后续改进工作提供了重要参考。在公众号后台收到网友留言，增强了与群众的沟通和互动，提升了公众的满意度和信任度。

三、责任追究结果情况。始终坚持“谁主管、谁负责”的原则，明确各级领导和工作人员的责任。制定下发《狄寨街道信息发布“三审三校”制度》，完善和规范政务信息的发布和管理等工作，明确专人管理政府政务公开专网、微信公众号等网络媒体的宣传使用，所有在宣传栏、网络媒体上公开的信息内容须经科室负责人复审、分管领导终审把关后交由综合办公室统一发布。在2024年度，我单位未接到社会对政府信息公开工作的投诉，也未发生因政府信息公开工作被追究责任的情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	1	0	0	0	0	0	1
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0

	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

### (一) 主要问题

一是干部思想认识方面尚需加强。部分干部对政务公开信息的重要性认识尚浅，对群众意见的吸纳重视程度不够，群众的知情权需进一步保障。二是历史存量信息的清理力度不够。对政务网站上公开的历史信息未进行全面梳理，存在一些废止、失效的公开信息未进行及时删除的情况。

### (二) 改进举措

一是加强对业务人员的学习和培训，主动适应互联网信息化要求，强化互联网思维，提升信息公开队伍专业水平和业务能力，进一步提高信息公开质量。二是坚持做好季度自查自纠工作。每季度末开展政务公开自查自纠，确保信息公开的及时性和准确性，同步对历史信息进行自查，对失效信息及时予以删除。

## **六、其他需要报告的事项**

本年度未收取信息处理费。