

# 灞桥区供销联社

## 2020 年度政府信息公开工作年度报告

### 一、总体情况

#### (一)健全领导和办事机构。

区供销联社成立了以党委书记雍联峰为组长、机关各科室负责人为成员的政务公开领导小组，并下设办公室，负责对政务公开工作的指导和日常工作，抓好政务公开工作的落实。为方便收集资料、满足工作需要，我们将政务公开办公地点设在党政办，并安排专人负责此项工作，确保政务公开工作顺利开展。同时合理安排工作计划。将政务公开工作作为单位工作的基本制度，与业务工作同部署，做到政务公开工作与中心工作目标同向、工作合拍、措施配套，并把政务公开作为目标管理考核的重要内容。不定期开展对政务公开推进过程中事项的督察，将公开事项落实到位。

#### (二)健全政务公开制度建设

1、健全主动公开制度。对应当让社会公众广泛知晓或参与的事项，按照规定的程序，做到及时、主动地公开。健全依法申请公开制度，规范依申请公开目录和依申请公开流程，拓宽依申请公开渠道，方便群众申请查阅公开信息，确保公开规范、有序、真实、全面。

2、健全保密审查制度。信息公开的保密审查工作贯彻“既保证政务信息及时有效公开，又确保受国家法律保护的秘密信息安全”

的方针，遵循“未经保密审查的信息不得公开、未经解密并准予公开的信息不得公开、公开与保密界限不清的信息不得公开”的原则，确保责任明确，无泄密事件出现。

3、健全重大决策公开制度，增强公共政策制定透明度和公众参与度。凡是涉及群众切身利益的重要改革方案、重大政策措施、重点工程项目，在决策前均要做到广泛征求群众意见。同时，进一步完善重大行政决策程序规则，把公众参与、论证、风险评估、合法性审查和集体讨论决定作为必经程序。

4、健全政府信息及时发布制度。为确保公民知情权。按照要求完善公开机制，做到及时发布社会广泛关注、事关群众切身利益的政府信息。在分管领域，注重加大公共领域的办事公开和抓好区供销社政务公开工作，让老百姓心中有一本明白账。

5、健全监督机制。完善群众投诉受理机制，聘请政风、行风监督员，接受群众咨询，回答群众提问，解决群众诉求，全年共收到群众投诉2条，建议7条，均已按期回复并进行了跟踪复查，确保群众反映问题得到妥善解决。健全激励和问责机制，避免政务公开流于形式，确保各项工作落到实处。同时将政务公开纳入年度目标考核、党风廉政建设责任制考核和民主评议范围，并将考核结果作为干部考核的依据。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	/	/	/
规范性文件	/	/	/
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	/	/	/
其他对外管理服务事项	/	/	/
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	/	/	/
行政强制	/	/	/
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	/	/	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	/	/	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量									
二、上年结转政府信息公开申请数量									
三、本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开								
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）								
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密							
		2. 其他法律法规禁止公开							
		3. 危及“三安全一稳定”							
		4. 保护第三方合法权益							
		5. 属于三类内部事务信息							
		6. 属于四类过程性信息							
		7. 属于行政执法案卷							
		8. 属于行政查询事项							
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息							
		2. 没有现成信息需要另行制作							

		3. 补正后申请内容仍不明确							
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请							
		2. 重复申请							
		3. 要求提供公开出版物							
		4. 无正当理由大量反复申请							
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息							
	(六) 其他处理								
	(七) 总计		/	/	/	/	/	/	/
四、结转下年度继续办理									

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果	结果	其他	尚未	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计
					维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	
				/					/					/

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 存在问题

一是安全保密工作把握不准。由于部分信息，特别是一些文件的复杂性，政务公开和安全保密的平衡点难以把握。

二是监督方面力度不足。在政务信息公开方面，监督机制还不够完善、监督力度不足。

## （二）改进措施

### 1、强化领导，加强政务公开宣传工作

政务公开工作与众切身利益息息相关，加大宣传力度，加强对政务公开的认识，通过加强宣传教育，使全系统上下及各基层单位充分认识到：政府信息网上公开工作，不仅仅是政府信息公开领导小组的事情，还直接关系到全系统的作风建设和效能建设。为此，联社党委明确要求政务公开必须做到尽快、及时，常年公开、定期公开与随时公开相结合，事前公开与事后公开相结合，对已公开的内容还要注意随时更新。

### 2、强化监督，不断深化政务公开

政务公开工作内容多、牵涉面广、情况复杂，为突出重点，创新形式，建立政府信息公开内容审查和更新维护、考核评估和工作年报等工作制度，建立和完善信息公开审查制度，确保政府信息公开工作制度化、规范化发展，把政务公开工作真正的落到实处。进一步做好公开和免于公开两类政府信息的界定，完善主动公开的政府信息目录，逐步编制依申请公开的政府信息目录，加强对公众关注度高的政府热点信息的梳理。

### 3、健全服务功能，加强政务公开的服务力度

根据群众需求，突出便民服务，完善项目办结、代办服务功能，坚决把政务公开作为一项重要举措，认真抓好落实，切实做好政务公开工作。精简文件。减少不必要的工作，以更好地把握政务公开和安全保密的平衡点；继续完善长效工作机制。在目前政府信息公开工作基础上，不断总结经验，逐步完善信息公开审查、发布制度，确保政府信息公开工作制度化、规范化发展，做到深入、持续、高效地开展政府信息公开工作。

霸桥区供销联社

2021 年 1 月 13 日