

西安市灞桥区政务服务中心

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

2023年，在局领导班子正确领导下，区政务服务中心以聚焦主责主业，深入开展“三个年”活动和八个方面重点工作，扎实推进行政审批制度改革，提高政务服务质量，高效助力区域营商环境优化提升。政务服务中心持续深化“放管服”改革，通过优化办事流程，提高行政效率，减少了繁琐的手续和审批环节，从而提高了政府部门的工作效率，使各项事务能够更快地得到处理，降低了政府运行成本。通过提升一体化政务服务平台能力，实现更多事项的标准化、规范化和便利化，减少企业在办理各类证照、审批等事项的时间和精力成本，提高企业运营效率，降低了企业运行成本。通过推动政务服务场景持续丰富，畅通政务服务新路径，持续打造有温度、有速度、有力度的政务服务环境，为企业、群众提供更加高效、便捷、优质的政务服务，增强了群众的获得感和满意度，书写了全区经济高质量发展的政务服务新篇章。2023年，区政务服务中心累计办理各类事项693026件。

（一）主要职责

负责区政务服务大厅和窗口的日常管理工作；负责对垂直管理部门和其它部门进驻政务服务大厅的行政审批和服务工作进行规范、管理和监督；负责对垂直管理部门和其它部门派驻政务服务大厅的工作人员进行教育、培训、管理和绩效考核；负责受理服务对象对窗口及其工作人员服务质量、效能等方面的投诉，会同有关部门进行处理；负责网上政务服务公共平台的建设、开

发、管理和维护；负责三级政务服务体系建设，指导街道、社区开展政务服务工作；负责为企业和群众提供行政审批和政务服务事项代办、帮办服务。

（二）内设机构

内设办公室、综合协调科、督查科。

二、部门决算单位构成

本单位作为西安市灞桥区行政审批服务局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制12人，其中行政编制0人、事业编制12人；实有人员10人，其中行政0人、事业10人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

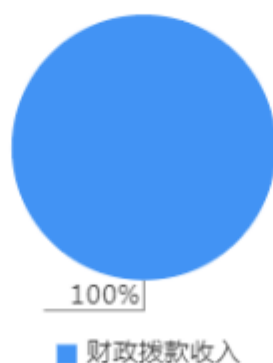
2023年度收入总计、支出总计均为1,068.40万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少81.85万元，下降7.12%，下降的主要原因是：资金未到位，部分资金用款计划未批复。



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计1,068.40万元，其中：财政拨款收入1,068.40万元，占100%。

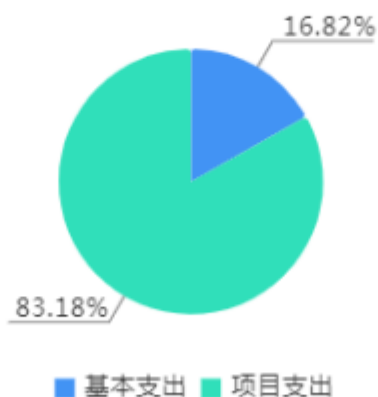
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计1,068.40万元，其中：基本支出179.75万元，占16.82%；项目支出888.65万元，占83.18%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为1,068.40万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加0.49万元，增长0.05%，增长的主要原因是：人员工资调整、社保基数调整等，人员经费增加。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



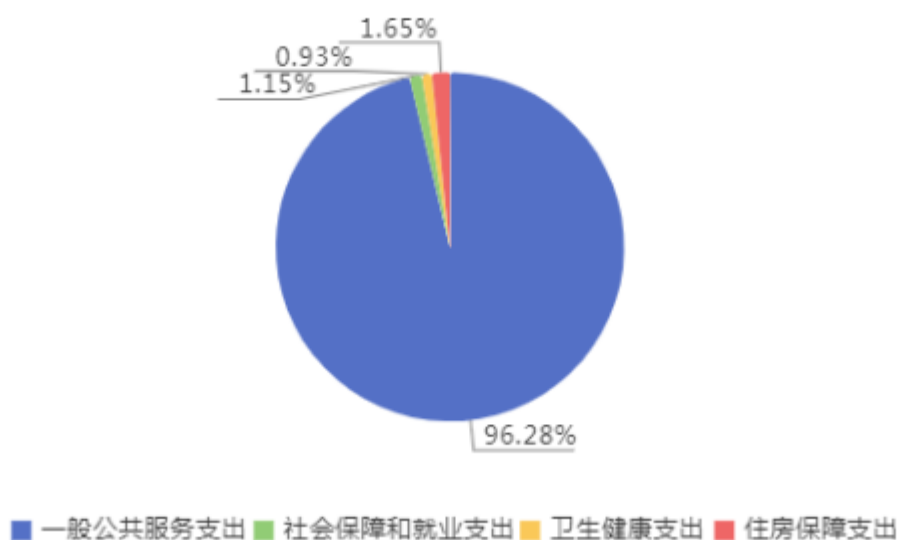
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,163.30万元，支出决算1,068.40万元，完成年初预算的91.84%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加0.49万元，增长0.05%，增长的主要原因是：人员工资调整、社保基数调整等，人员经费增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）。年初预算969.35万元，支出决算888.65万元，完成年初预算的91.67%，决算数小于年初预算数的主要原因是：资金未到位，部分资金用款计划未批复。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算148.07万元，支出决算139.97万元，完成年初预算的94.53%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算14万元，支出决算11.80万元，完成年初预算的84.29%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算0.42万元，新增支出的主要原因是：补缴2022年9月单位实缴部分。

5. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.18万元，支出决算0.06万元，完成年初预算的33.33%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算6.64万元，支出决算5.41万元，完成年初预算的81.48%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算5.06万元，支出决算4.51万元，完成年初预算的89.13%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算20万元，支出决算17.58万元，完成年初预算的87.90%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出179.75万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费168.33万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、奖励金。

（二）公用经费11.42万元，主要包括：办公费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共171.71万元，其中：政府采购货物支出16.01万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出155.70万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额155.70万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额155.70万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，从整体上看，2023年我单位资金运行较好，资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，保障了区政务服务中心工作有序开展，保障区政务服务中心大厅正常运转，扎实推进行政审批制度改革，提高政务服务质量，高效助力区域营商环境优化提升。通过推动政务服务场景持续丰富，畅通政务服务新路径，持续打造有温度、有速度、有力度的政务服务环境，为企业、群众提供更加高效、便捷、优质的政务服务，增强了群众的获得感和满意度，书写了全区经济高质量发展的政务服务新篇章。我单位2023年度本年支出合计1,068.40万元，其中：基本支出179.75万元，占16.82%；项目支出888.65万元，占83.18%。项目支出严格按照国家预算资金管理办法、财务管理制度，项目支出均遵循先预算、再审批、后支出的原则，确保了财政资金分配和财政审批程序合法、保证了项目资金的合理使用，在保证各项任务顺利完成的同时，严格落实厉行节约的原则。2023年工作开展情况：一是市考指标（深化“互联网+政务服务”，提升一体化政务服务能力）高标准完成；二是政务服务标准化试点项目顺利通过国家标委验收；三是积极打造1+7+N政务服务平台；四是营商环境工作成绩突出；五是“一把手走流程、坐窗口”工作成效明显；六是创新“帮代办”服务模式

式，全力提升服务体验；七是日常管理工作成效突显；八是群众满意度大幅提升。

本单位在部门决算中反映临聘人员经费等1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金468.14万元，占部门预算项目支出总额的52.68%。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分97，全年预算数1163.30万元，执行数1068.40万元，完成预算的91.84%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：一是市考指标（深化“互联网+政务服务”，提升一体化政务服务能力）高标准完成。推进纸质证照100%同步生成电子证照，建设灞桥区电子证照库，通过数据共享和数据采集归集电子证照数据1186907条；推进两个免于提交，强化电子证照应用，实现222项政务服务事项两个免于提交，401个政务服务事项“一证（照）通办”；提高事项要素精准度，政务服务网核查发现问题64处，已全部完成整改；推进不见面审批，截至目前，区街村共2553项政务服务事项，2297项事项实现全程网办，全程网办率达90%。二是政务服务标准化试点项目顺利通过国家标委验收。充分运用标准化理念和方法，常态化推行标准化管理和服务，构建并运行了“1+7+N”政务服务体系，探索形成了“4134”政务服务标准化典型模式（4：健全“四重”保障；1：构建“一套”体系；3：突出“三个”强化；4：取得“四个”提升），平均材料减少45%以上，平均每个事项缩短环节30%以上，平均压减审批时间70%；“线上线下”服务并行互补、有机融合，事项按时办结率达100%，有效提升了服务质量，打造了行业特色品牌。2023年，国家标委考核组对灞桥区国家标

准化管理委员会第七批社会管理和公共服务综合标准化试点项目组织终期考核评估，灞桥区政务服务标准化试点项目以93分的优异成绩通过了国家标委终期验收。三是积极打造1+7+N政务服务平台。灞桥区积极打造1+7+N综合性一体化的政务服务平台，即：通过1个区级政务服务中心，7个街道党群服务中心，N个社区站点等，积极整合资源，推行综合性政务服务提档升级，以平台建设推进政务服务标准化、规范化、便利化，实现“只进一扇门、办成所有事”。2023年，全市“15分钟政务服务圈”建设现场会在我区召开，我区一个街道（纺织城街道）、4个社区（十里铺秦孟街、红旗街道云锦、洪庆街道洪庆新村、灞桥街道灞桥街社区）便民服务站获评全市15分钟政务服务圈建设示范点。同时与中国电信合作建设的3个“秦务员”政务服务驿站已正式对外运行；优化“政策通”功能，集中发布、重点推送惠企政策，不断提升政策知晓率，全年累计发布政策27条，同时通过发布小微企业金融服务政策，由相关银行为27家企业提供贷款1210万元。四是营商环境工作成绩突出。全年优化营商环境工作考核排名在我区位列第一，在灞桥区《品质灞桥·创优亮榜》专栏红榜进行通报表扬。承接的“数字营商”和“政务服务”2项指标33项和全局营商环境任牵头60项，各项任务均已按时完成。2023年，亮点工作信息在国家、省、市、区各级媒体发表200余篇次。五是“一把手走流程、坐窗口”工作成效明显。制定并落实《2023年度常态化开展“一把手走流程、坐窗口”活动实施方案》，组织全区各相关单位积极开展一把手活动，2023年，全区共478名部门领导参加“一把手走流程、坐窗口”活动，接待办事企业群众1577人次，受理业务642项，体验办理事项1134项，发现并解决问题101个。

六是创新“帮代办”服务模式，全力提升服务体验。服务商圈，在即将开业的市场、商圈设立政务服务流动驿站，现场“手把手”指导群众进行业务办理，为经营户提供“一站式”现场集中办证服务。服务企业项目，实行“一项目、一领导、一专班”的代办模式，为企业建立“进度清单”“问题清单”，为有需求的项目提供审前、审中、审后“全链条”无偿代办服务。全年为45个项目提供帮代办服务。服务特殊群体，整合资源，建成345人的“小桥帮代办”团队，对辖区内80周岁以上高龄老人、残障人士等进行摸底建册，出台《灞桥区特殊群体帮办服务制度册》，明确特殊群体上门帮办服务事项、申请操作流程，构建“主动帮办+全程代办+贴心服务”的帮办“小管家”模式，通过“一对多”“一对一”的形式，优化特殊群体帮办服务。截至2023年，累计在街道、（村）社区帮办政务服务事项28825件。七是日常管理工作成效突显。先后被国家级机关部委表彰为“节约型机关”，被省委、省政府等表彰为“爱国拥军模范单位”，被市机关事务服务中心表彰为“机关食堂反食品浪费”示范点。八是群众满意度大幅提升。安排专人实时监测“好差评”数据，做好日、周、月数据汇总统计，2023年实际评价共459496条。定期组织政务服务大厅工作人员对办事企业群众进行电话回访，2023年累计回访3528人次，企业群众对窗口服务均表示满意。2023年大厅共收到表扬信116封，锦旗6面，提供延时服务1067人次，共开展业务培训23次。发现的问题及原因：根据绩效指标的要求，我单位绩效完成情况较好。部分绩效目标执行率偏低的主要原因是：资金未到位，部分资金用款计划未批复。下一步改进措施：我单位要进一步加强各项的预算资金管理，规范资金使用，强化资金监管

力度，加大对预算编制和执行的监督管理力度，提高预算资金使用效率。

西安市灞桥区政务服务中心单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门（单位）名称			西安市灞桥区政务服务中心										
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分	
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
	任务1：人员经费	保障单位人员工资福利	完成	187.21	187.21		168.33	168.33		—	89.92%	—	
	任务2：公用经费	保障单位正常运转	完成	6.74	6.74		11.42	11.42		—	169.44%	—	
	任务3：政务服务	保障区政务服务中心大厅正常运转	完成	969.35	969.35		888.65	888.65		—	91.67%	—	
金额合计				1163.3	1163.3		1068.4	1068.4		10	91.84%	9	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况						
	目标1：保障单位人员经费及公用经费正常运转； 目标2：完成预算收入1163.3万元，预算支出1163.3万元； 目标3：保障区政务服务中心大厅正常运转。						目标1：保障单位人员经费及公用经费正常运转； 目标2：2023年度收入总计、支出总计均1068.4万元； 目标3：保障区政务服务中心大厅正常运转。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值		得分			
	产出指标（50分）	数量指标	编制人数			12人	12人	15		15			
			实有人数			≤12人	10人						
			办公面积			10500m²	10500m²						
			政务服务中心全年办件量			≥40万	≥40万						
		质量指标	在编人员控制率			≥100%	100%	15		15			
			“三公经费”控制率			≥100%	100%						
			政府采购执行率			≥100%	100%						
		时效指标	预算变更及调整的及时率			≥95%	≥95%	10		10			
			预算执行及时率			≥95%	≥95%						
			政务服务中心工作办件及时率			≥90%	≥90%						
		成本指标	人员经费			≤187.21万元	168.33万元	10		9			
			公用经费			≤6.74万元	11.42万元						
			项目经费			≤969.35万元	888.65万元						
	效益指标（30分）	经济效益指标	实现预算收入			1163.3万元	1068.4万元	10		9			
			预算收入达标率、完成率			100%	91.84%						
		社会效益指标	保障政务服务中心正常运转			正常运转	正常运转	10		10			
		可持续影响指标	年度计划与部门规划“三定方案”区域发展的匹配度、一致性、合理性			匹配、一致、合理	匹配、一致、合理	10		10			
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	群众满意度			≥95%	≥95%	10		10			
			工作人员满意度			≥95%	≥95%						
总分										100		97	

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映临聘人员经费等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

临聘人员经费项目绩效自评综述：全年预算数508万元，执行数468.14万元，完成预算的92.15%。项目绩效目标完成情况：保障了区政务服务中心大厅正常运转。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强各项目的预算资金管理，规范资金使用，强化资金监管力度，加大对预算编制和执行的监督管理力度，提高预算资金使用效率。

临聘人员经费项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		临聘人员经费						
主管部门		西安市灞桥区行政审批服务局			实施单位		西安市灞桥区政务服务中心	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
		年度资金总额	508	508	468.14	10	92.15%	9
		其中：当年财政拨款	508	508	468.14	—	92.15%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	及时支付服务外包人员工资及社保、招聘费、培训费等费用。服务外包人员满意度达到90%。保障区政务服务中心正常运转。				及时支付服务外包人员工资及社保、招聘费、培训费等费用。服务外包人员满意度达到90%以上。保障了区政务服务中心正常运转。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	服务外包人员数量	≥86人	86人	10	10	
		质量指标	公开招标	100%	100%	20	20	
			窗口服务达标率	≥95%	≥95%			
		时效指标	服务年度	≥1年	≥1年	10	10	
		成本指标	总支出	≤508.8万元	≤508.8万元	10	10	
	效益指标（30分）	社会效益指标	确保灞桥区政务服务中心的正常运转	正常运转	正常运转	20	20	
		可持续影响指标	执行年度	≥1年	≥1年	10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	服务外包人员满意度	≥90%	95%	10	10	
	总分					100	99	

（四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 西安市灞桥区政务服务中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）83629026。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：西安市灞桥区政务服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,068.40	一、一般公共服务支出	31	1,028.62
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	12.28
	9		九、卫生健康支出	39	9.92
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	17.58
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,068.40	本年支出合计	57	1,068.40
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,068.40	总计	60	1,068.40

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：西安市灞桥区政务服务中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,068.40	1,068.40					
201	一般公共服务支出	1,028.62	1,028.62					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,028.62	1,028.62					
2010306	政务公开审批	888.65	888.65					
2010350	事业运行	139.97	139.97					
208	社会保障和就业支出	12.28	12.28					
20805	行政事业单位养老支出	12.22	12.22					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.80	11.80					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.42	0.42					
20899	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06					
210	卫生健康支出	9.92	9.92					
21011	行政事业单位医疗	9.92	9.92					
2101101	行政单位医疗	5.41	5.41					
2101103	公务员医疗补助	4.51	4.51					
221	住房保障支出	17.58	17.58					
22102	住房改革支出	17.58	17.58					
2210201	住房公积金	17.58	17.58					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：西安市灞桥区政务服务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1,068.40	179.75	888.65			
201	一般公共服务支出	1,028.62	139.97	888.65			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,028.62	139.97	888.65			
2010306	政务公开审批	888.65		888.65			
2010350	事业运行	139.97	139.97				
208	社会保障和就业支出	12.28	12.28				
20805	行政事业单位养老支出	12.22	12.22				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.80	11.80				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.42	0.42				
20899	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06				
210	卫生健康支出	9.92	9.92				
21011	行政事业单位医疗	9.92	9.92				
2101101	行政单位医疗	5.41	5.41				
2101103	公务员医疗补助	4.51	4.51				
221	住房保障支出	17.58	17.58				
22102	住房改革支出	17.58	17.58				
2210201	住房公积金	17.58	17.58				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：西安市灞桥区政务服务中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,068.40	一、一般公共服务支出	33	1,028.62	1,028.62		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	12.28	12.28		
	9		九、卫生健康支出	41	9.92	9.92		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	17.58	17.58		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,068.40	本年支出合计	59	1,068.40	1,068.40		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	1,068.40	合计	64	1,068.40	1,068.40		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：西安市灞桥区政务服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1,068.40	179.75	888.65
201	一般公共服务支出	1,028.62	139.97	888.65
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,028.62	139.97	888.65
2010306	政务公开审批	888.65		888.65
2010350	事业运行	139.97	139.97	
208	社会保障和就业支出	12.28	12.28	
20805	行政事业单位养老支出	12.22	12.22	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.80	11.80	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.42	0.42	
20899	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.06	0.06	
210	卫生健康支出	9.92	9.92	
21011	行政事业单位医疗	9.92	9.92	
2101101	行政单位医疗	5.41	5.41	
2101103	公务员医疗补助	4.51	4.51	
221	住房保障支出	17.58	17.58	
22102	住房改革支出	17.58	17.58	
2210201	住房公积金	17.58	17.58	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：西安市灞桥区政务服务中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	168.22	302	商品和服务支出	11.42	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	51.06	30201	办公费	2.87	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	30.31	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	44.13	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	2.95	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.80	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	0.42	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.41	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	4.51	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.06	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	17.58	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.11	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.94	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.11	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	6.60	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		168.33	公用经费合计					11.42

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：西安市灞桥区政务服务中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：西安市灞桥区政务服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：西安市灞桥区政务服务中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。