

西安市灞桥区行政审批服务局（本级）

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

2023年，在区委区政府的正确领导下，区行政审批局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，聚焦主责主业，深入开展“三个年”活动和八个方面重点工作，推进行政审批制度改革，提高政务服务质量，努力优化营商环境，服务全区经济社会发展。

（一）主要职责

1. 贯彻执行有关行政审批制度改革和政务服务方面的法律法规和方针政策，拟订行政审批和政务服务各项规章制度和管理办法，并组织实施。
2. 负责集中办理承担的行政审批和服务事项，并承担相应的法律责任。
3. 负责指导、协调全区行政审批制度改革工作。组织拟订行政审批制度改革方案和相关制度；协调落实省、市取消和下放的行政审批事项，审核区级行政审批事项并提出保留、下放和取消的意见。
4. 负责对垂直管理部门和其他部门进驻政务服务大厅的行政审批和服务工作进行规范管理和监督。
5. 负责行政审批和政务服务流程的优化和管理。
6. 负责组织实施行政审批事项的现场勘验、专家评审、验收工作，会同行业主管部门开展联合勘验。
7. 负责行政审批、政务服务体系的信息化平台建设和管理工

作。

8. 承担区行政审批制度改革领导小组办公室职责。
9. 完成区委、区政府交办的其他任务。

（二）内设机构

内设办公室、政策法规科、行政审批一科、行政审批二科、行政审批三科、行政审批四科。

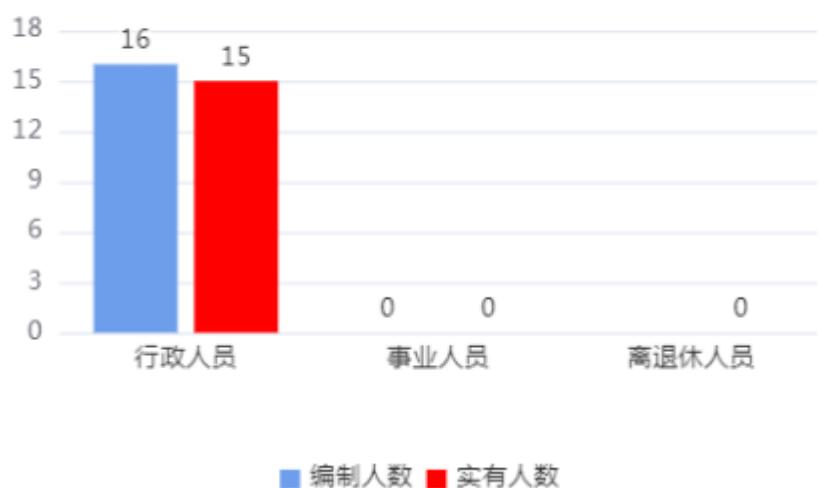
二、部门决算单位构成

本单位作为西安市灞桥区行政审批服务局的本级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制16人，其中行政编制16人、事业编制0人；实有人员15人，其中行政15人、事业0人。单位管理的离退休人员0人。

本年人员结构图

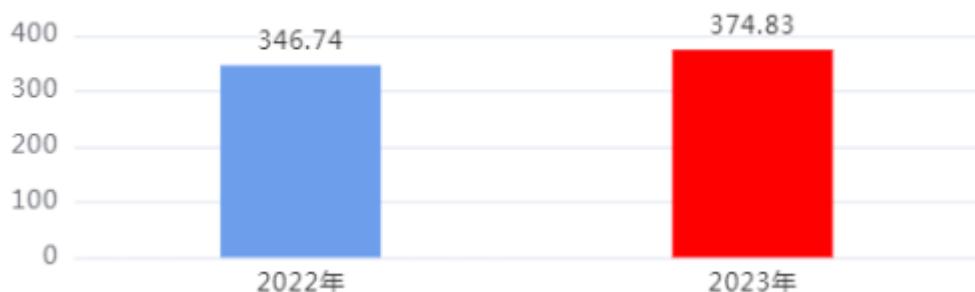


第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为374.83万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加28.09万元，增长8.10%，增长的主要原因是：人员增加、人员工资调整、社保基数调整等，人员经费增加。

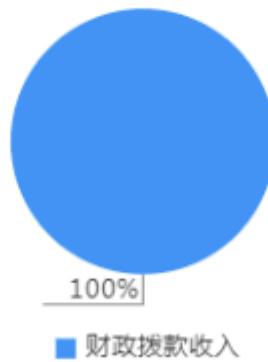
收入、支出决算总计对比图 (单位：万元)



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计374.83万元，其中：财政拨款收入374.83万元，占100%。

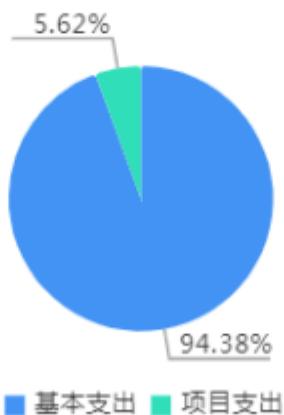
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计374.83万元，其中：基本支出353.77万元，占94.38%；项目支出21.07万元，占5.62%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为374.83万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加28.09万元，增长8.10%，增长的主要原因是：人员增加、人员工资调整、社保基数调整等，人员经费增加。

财政拨款收入、支出总计对比图 (单位：万元)



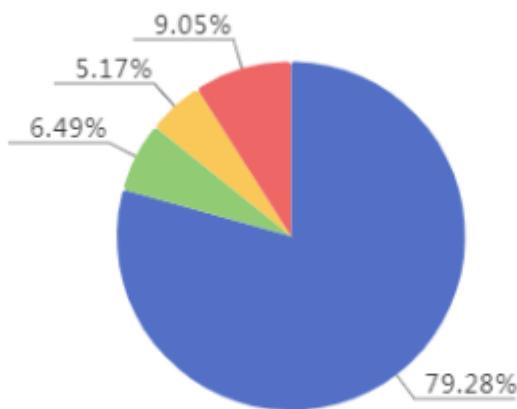
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算463.66万元，支出决算374.83万元，完成年初预算的80.84%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加28.09万元，增长8.10%，增长的主要原因是：人员增加、人员工资调整、社保基数调整等，人员经费增加。

财政拨款支出对比图 (单位 : 万元)



财政拨款支出结构图



■ 一般公共服务支出 ■ 社会保障和就业支出 ■ 卫生健康支出 ■ 住房保障支出

按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算263.83万元，支出决算275.78万元，完成年初预算的104.53%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员增加、人员工资调整、社保基数调整等，人员经费增加。
2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）。年初预算117.90万元，支出决算21.07万元，完成年初预算的17.87%，决算数小于年初预算数的主要原因是：资金未到位，部分资金用款计划未批复。
3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事

务（款）事业运行（项）。年初预算0.34万元，支出决算0.33万元，完成年初预算的97.06%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算25.16万元，支出决算23.52万元，完成年初预算的93.48%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算0.68万元，新增支出的主要原因是：补缴2022年9月单位实缴部分。

6. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.31万元，支出决算0.13万元，完成年初预算的41.94%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算11.93万元，支出决算10.63万元，完成年初预算的89.10%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算9.18万元，支出决算8.77万元，完成年初预算的95.53%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算35万元，支出决算33.94万元，完成年初预算的96.97%，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算考虑人员工资调整、社保基数变动，预算数略大。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出353.77万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费329.36万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、奖励金。

（二）公用经费24.41万元，主要包括：办公费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算13.04万元，支出决算24.41万元，完成预算的187.19%。支出决算比上年减少2.53万元，下降的主要原因是：压减支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共1.74万元，其中：政府采购货物支出1.74万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2023年，在区委区政府的正确领导下，区行政审批局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，聚焦主责主业，深入开展“三个年”活动和八个方面重点工作，推进行政审批制度改革，提高政务服务质量，努力优化营商环境，服务全区经济社会发展。2023年工作开展情况：一是强化任务导向，市考指标圆满完成；二是强化工作举措，重点任务扎实推进；三是强化改革创新，审批服务提质增效；四是强化政务服务，便民利企水平持续提升。2023年度本年支出合计374.83万元，其中：基本支出353.77万元，占94.38%；项目支出

21.07万元，占5.62%。我单位均严格按照绩效管理的实施方案及绩效运行监控管理暂行办法做好预算绩效管理。在资金支付、管理等方面，我单位严格执行财务管理制度，财务处理及时，会计核算规范。

本单位2023年度不单独填写绩效自评表。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分94，全年预算数463.66万元，执行数374.83万元，完成预算的80.84%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：（1）强化任务导向，市考指标圆满完成。深化“互联网+政务服务”，提升一体化政务服务能力。一是推进纸质证照100%同步生成电子证照，建设灞桥区电子证照库，通过数据共享和数据采集归集电子证照数据1186897条；二是推进两个免于提交，强化电子证照应用，实现325项政务服务事项两个免于提交，84个政务服务事项“一证（照）通办”；三是提高事项要素精准度，政务服务网核查发现问题64处，已全部完成整改；四是推进不见面审批，截至目前，我区共2544项政务服务事项，2243项事项实现全程网办，全程网办率达88%；五是推进移动端政务服务，我区高频常办事项110项已上线“秦务员”APP。（2）强化工作举措，重点任务扎实推进。一是积极推进重点项目建设年。组建重点项目服务团队，开展“一项目、一领导、一专班”代办模式，为45个项目提供帮办代办服务。规范基层代办服务体系，建立统一代办服务事项清单，组建246人的代办队伍。截至年底，街道、社区（村）累计代办政务服务事项26547件。二是扎实开展干部作风能力提升年工作，在市民中心大厅设置“红黑榜”考核评价机制、开展“一把手走流程、

坐窗口”活动，对中心窗口作风纪律等实行常态化督查、随机抽查，主动发现问题、解决问题。今年以来，部门领导接待办事企业群众1276人次，受理业务533项，体验事项895项，发现并解决问题91个。常态化做好“办不成事专区”、电话回访、政务服务“好差评”工作，为疑难事项提供兜底服务，今年以来，实际评价共436334条。三是扎实推进营商环境突破年。坚持便民服务向基层延伸，紧扣养老、医保、社保等便民事项，打造“秦务员”政务服务驿站，加快政务通用自助服务一体机部署，与电信运营商合作建成“秦务员”政务服务驿站3个，完成7个街道“医保一体机”、4个试点社区“智慧社区”自助服务设备布设。（3）强化改革创新，审批服务提质增效。一是全面落实“一件事一次办”改革，开设服务专区，推动服务模式从“事项服务”向“场景服务”转变，截至目前，15个“一件事一次办”共办件24846件。二是扎实推进“一业一证”改革工作，实现药品零售、餐饮、旅馆等17个行业市场主体准入后“一证准营”。三是利用“小桥”云踏勘+VR踏勘样板间，为企业群众提供线上踏勘和技术指导，食品经营许可等5种审批事项制作VR样板间参考实景图，为企业群众提供更直观、便捷的办事体验。四是扎实开展政务服务“五进五送”活动，围绕“进商圈，送便利”工作，主动上门为西北粮油市场入驻商户搭建“审批、服务、互动”三位一体的一站式服务平台，提供“政策咨询、绿色通道、帮办代办、现场出证”服务。五是首批在餐饮、便利店行业试点，对行业准入涉及的营业执照和食品经营许可、小餐饮经营许可等进行一并审批，实现“一次申请、一窗受理、一并审批、一次办结”，同步完成准入和准营。（4）强化政务服务，便民利企水平持续提升。一是提升

“15分钟政务服务圈”建设，实现政务服务在基层全覆盖，全区7个街道便民服务中心和75个社区、76个村便民服务站全部建成，并完成“综合窗口”设置。二是“就近办”成效显著，实现电子政务外网、陕西政务服务网和市一体化政务服务平台街道、社区（村）全覆盖，115项事项下沉街道便民服务中心就近接件办理。三是加快推进标准化试点项目建设，建立健全试点建设1+1+N（政务中心+技术机构+标准化专兼职人员）协调推进工作机制，目前已广泛搜集、识别国家标准72项、行业标准3项、地方标准9项，起草编制内部标准430余项，基本涵盖所有重点高频政务服务事项。2023年，全市“15分钟政务服务圈”建设现场观摩暨工作推进会在我区召开，我区1个街道4个社区被命名为第三批“15分钟政务服务圈”建设示范点；区行政审批局《打造全链条“项目管家”服务助推企业高质量发展》荣获2022年度全市工程建设项目行政审批代办服务优秀案例；《“一链办理、一证汇集”按下企业准营“快捷键”》荣获西安市2022年度审批服务“十佳”创新案例；“政务服务限时办结服务规范”获省级地方标准立项；“打造清廉服务，擦亮为民底色”荣获市纪委2023年清廉西安建设优秀实践案例；区行政审批局被国家机关事务管理局、中共中央直属机关事务管理局、国家发展改革委、财政部表彰为节约型机关；区政务服务中心被省委、省政府、省军区表彰为“爱国拥军模范单位”。推出的VR踏勘样板间、帮办代办服务、项目管家全链条服务等多项特色重点工作分别被陕西日报、西安日报、西安晚报、西安发布、西安新闻网等媒体宣传报道180余次。根据绩效指标的要求，我单位绩效完成情况较好。部分绩效目标执行率偏低的主要原因是：资金未到位，部分资金用款计划未批复。下

一步改进措施：我单位要进一步加强各项目的预算资金管理，规范资金使用，强化资金监管力度，加大对预算编制和执行的监督管理力度，提高预算资金使用效率。

西安市灞桥区行政审批服务局单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称			西安市灞桥区行政审批服务局											
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分		
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金					
	任务1: 人员经费	保障单位人员工资福利	完成	332.72	332.72		329.36	329.36		—	98.99%	—		
	任务2: 公用经费	保障单位正常运转	完成	13.04	13.04		24.41	24.41		—	187.19%	—		
	任务3: 行政审批	保障行政审批制度改革	完成	117.9	117.9		21.07	21.07		—	17.87%	—		
金额合计				463.66	463.66		374.83	374.83		10	80.84%	8		
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况							
	目标1: 保障区行政审批局正常运转; 目标2: 完成预算收入463.66万元, 预算支出463.66万元; 目标3: 保障行政审批制度改革正常运转。						目标1: 保障了区行政审批局正常运转; 目标2: 2023年度收入总计、支出总计均为374.83万元; 目标3: 保障了行政审批制度改革正常运转。							
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分				
	产出指标 (50分)	数量指标	编制人数		16人		16人		15	15				
			实有人数		≤16人		14人							
		质量指标	在编人员控制率		≥100%		100%		15	15				
			“三公经费”控制率		≥100%		100%							
			政府采购执行率		≥100%		100%							
		时效指标	预算变更及调整的及时率		≥95%		≥95%		10	10				
			预算执行及时率		≥95%		≥95%							
		成本指标	人员经费		332.72万元		329.36万元		10	8				
			公用经费		13.04万元		24.41万元							
			项目经费		117.9万元		21.07万元							
	效益指标 (30分)	经济效益指标	实现预算收入		463.66万元		374.83万元		10	8				
			预算收入达标率、完成率		100%		80.84%							
		社会效益指标	保障行政审批制度改革正常运转		正常运转		正常运转		10	10				
		可持续影响指标	年度计划与部门规划“三定方案”区域发展的匹配度、一致性、合理性		匹配、一致、合理	匹配、一致、合理		匹配、一致、合理		10	10			
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众满意度			≥95%		≥95%		10	10			
			工作人员满意度			≥95%		≥95%						
总分									100	94				

（三）项目绩效自评结果

本单位2023年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。
3. 西安市灞桥区行政审批服务局（本级）决算数据反映1个单位收支情况。
4. 无预算单位变化调整。
5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）83629026。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：西安市灞桥区行政审批服务局（本级）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	374.83	一、一般公共服务支出	31	297.18
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	24.32
	9		九、卫生健康支出	39	19.39
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	33.94
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	374.83	本年支出合计	57	374.83
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	374.83	总计	60	374.83

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：西安市灞桥区行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
科目代码	科目名称	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	374.83	374.83						
201	一般公共服务支出	297.18	297.18						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	297.18	297.18						
2010301	行政运行	275.78	275.78						
2010306	政务公开审批	21.07	21.07						
2010350	事业运行	0.33	0.33						
208	社会保障和就业支出	24.32	24.32						
20805	行政事业单位养老支出	24.19	24.19						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.52	23.52						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.68	0.68						
20899	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13						
2089999	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13						
210	卫生健康支出	19.39	19.39						
21011	行政事业单位医疗	19.39	19.39						
2101101	行政单位医疗	10.63	10.63						
2101103	公务员医疗补助	8.77	8.77						
221	住房保障支出	33.94	33.94						
22102	住房改革支出	33.94	33.94						
2210201	住房公积金	33.94	33.94						

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：西安市灞桥区行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	374.83	353.77	21.07			
201	一般公共服务支出	297.18	276.11	21.07			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	297.18	276.11	21.07			
2010301	行政运行	275.78	275.78				
2010306	政务公开审批	21.07		21.07			
2010350	事业运行	0.33	0.33				
208	社会保障和就业支出	24.32	24.32				
20805	行政事业单位养老支出	24.19	24.19				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.52	23.52				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.68	0.68				
20899	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13				
210	卫生健康支出	19.39	19.39				
21011	行政事业单位医疗	19.39	19.39				
2101101	行政单位医疗	10.63	10.63				
2101103	公务员医疗补助	8.77	8.77				
221	住房保障支出	33.94	33.94				
22102	住房改革支出	33.94	33.94				
2210201	住房公积金	33.94	33.94				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：西安市灞桥区行政审批服务局（本级）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	374.83	一、一般公共服务支出	33	297.18	297.18		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	24.32	24.32		
	9		九、卫生健康支出	41	19.39	19.39		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	33.94	33.94		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	374.83	本年支出合计	59	374.83	374.83		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	374.83	合计	64	374.83	374.83		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：西安市灞桥区行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	374.83	353.77	21.07
201	一般公共服务支出	297.18	276.11	21.07
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	297.18	276.11	21.07
2010301	行政运行	275.78	275.78	
2010306	政务公开审批	21.07		21.07
2010350	事业运行	0.33	0.33	
208	社会保障和就业支出	24.32	24.32	
20805	行政事业单位养老支出	24.19	24.19	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.52	23.52	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.68	0.68	
20899	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.13	0.13	
210	卫生健康支出	19.39	19.39	
21011	行政事业单位医疗	19.39	19.39	
2101101	行政单位医疗	10.63	10.63	
2101103	公务员医疗补助	8.77	8.77	
221	住房保障支出	33.94	33.94	
22102	住房改革支出	33.94	33.94	
2210201	住房公积金	33.94	33.94	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：西安市灞桥区行政审批服务局（本级）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	329.03	302	商品和服务支出	24.41	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	99.67	30201	办公费	7.36	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	64.24	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	87.46	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	23.52	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	0.68	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.63	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	8.77	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.13	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	33.94	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.33	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	399		其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	3.52	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.33	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	13.53	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		329.36	公用经费合计					24.41

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：西安市灞桥区行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：西安市灞桥区行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：西安市灞桥区行政审批服务局（本级）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费		
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费				
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费					
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8		
预算数										
决算数										

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。