

西安市灞桥区建筑管理处 2021 年度单位决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责。

负责辖区内部分建筑工地建筑施工安全生产和扬尘防治，全区两类企业安全生产和扬尘防治，全区新增建筑企业资质。

（二）内设机构。

本单位是灞桥区住建局下属事业单位，独立法人，无内设机构。

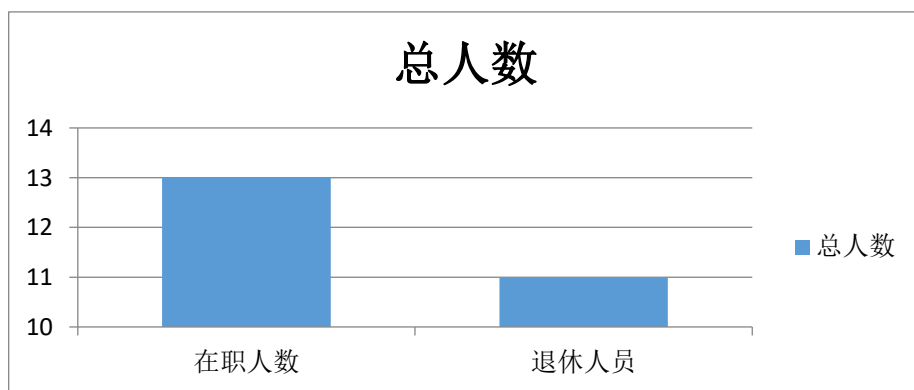
二、决算单位

西安市灞桥区建筑管理处纳入 2021 年西安市灞桥区住房和城乡建设局决算编制范围：

| 序号 | 单位名称 |
|----|-------------|
| 1 | 西安市灞桥区建筑管理处 |

三、单位人员情况

截止 2021 年底，本部门人员编制 15 人，其中事业编制 15 人；实有人员 13 人；单位管理的退休人员 11 人。



第二部分 2021 年度单位决算表

目录

| 序号 | 内容 | 是否空表 | 表格为空的理由 |
|-----|-----------------------------------|------|---------|
| 表 1 | 收入支出决算总表 | | |
| 表 2 | 收入决算表 | | |
| 表 3 | 支出决算表 | | |
| 表 4 | 财政拨款收入支出决算总表 | | |
| 表 5 | 一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目) | | |
| 表 6 | 一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目) | | |
| 表 7 | 一般公共预算财政拨款“三公”经费及 会议费、培训费支出决算表 | | |
| 表 8 | 政府性基金预算财政拨款收入支出 决算表 | 是 | 不涉及 |
| 表 9 | 国有资本经营预算财政拨款支出决算表 | 是 | 不涉及 |

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：西安市灞桥区建筑管理处

金额单位：万元

| 收 入 | | 支 出 | |
|-----------------|--------|-----------------|--------|
| 项 目 | 决算数 | 项目 | 决算数 |
| 1. 一般公共预算财政拨款 | 236.56 | 1. 一般公共服务支出 | 0.00 |
| 2. 政府性基金预算财政拨款 | 0.00 | 2. 外交支出 | 0.00 |
| 3. 国有资本经营预算财政拨款 | 0.00 | 3. 国防支出 | 0.00 |
| 4. 上级补助收入 | 0.00 | 4. 公共安全支出 | 0.00 |
| 5. 事业收入 | 0.00 | 5. 教育支出 | 0.00 |
| 6. 经营收入 | 0.00 | 6. 科学技术支出 | 0.00 |
| 7. 附属单位上缴收入 | 0.00 | 7. 文化旅游体育与传媒支出 | 0.00 |
| 8. 其他收入 | 0.00 | 8. 社会保障和就业支出 | 0.00 |
| | | 9. 卫生健康支出 | 0.00 |
| | | 10. 节能环保支出 | 0.00 |
| | | 11. 城乡社区支出 | 236.56 |
| | | 12. 农林水支出 | 0.00 |
| | | 13. 交通运输支出 | 0.00 |
| | | 14. 资源勘探信息等支出 | 0.00 |
| | | 15. 商业服务业等支出 | 0.00 |
| | | 16. 金融支出 | 0.00 |
| | | 17. 援助其他地区支出 | 0.00 |
| | | 18. 自然资源海洋气象等支出 | 0.00 |
| | | 19. 住房保障支出 | 0.00 |
| | | 20. 粮油物资储备支出 | 0.00 |
| | | 21. 国有资本经营预算支出 | 0.00 |
| | | 22. 灾害防治及应急管理支出 | 0.00 |
| | | 23. 其他支出 | 0.00 |
| 本年收入合计 | 236.56 | 本年支出合计 | 236.56 |
| 使用非财政拨款结余 | 0.00 | 结余分配 | 0.00 |
| 年初结转和结余 | 0.00 | 年末结转和结余 | 0.00 |
| 收入总计 | 236.56 | 支出总计 | 236.56 |

注：本表反映本单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

编制单位：西安市灞桥区建筑管理处

金额单位：万元

| 项目 | | 本年收 入合计 | 财政拨 款收入 | 上级 补助 收入 | 事业收入 | | 经营 收入 | 附属单 位上缴 收入 | 其他 收入 |
|--------------|----------|------------|------------|----------------|------|-----------------|----------|------------------|----------|
| 功能分类 科目编码 | 科目 名称 | | | | 小计 | 其中：教 育 收费 | | | |
| 合计 | | 236.56 | 236.56 | | | | | | |
| 212 | 城乡社区支出 | 236.56 | 236.56 | | | | | | |
| 21201 | 城乡社区管理事务 | 236.56 | 236.56 | | | | | | |
| 2120106 | 工程建设管理 | 236.56 | 236.56 | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

注：本表反映本单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：西安市灞桥区建筑管理处

金额单位：万元

| 收入 | | 支出 | | | | |
|----------------|--------|-----------------|--------|------------|-------------|--------------|
| 项 目 | 决算数 | 项目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 1. 一般公共预算财政拨款 | 236.56 | 1. 一般公共服务支出 | | | | |
| 2. 政府性基金预算财政拨款 | 0.00 | 2. 外交支出 | | | | |
| 3. 国有资本经营预算收入 | 0.00 | 3. 国防支出 | | | | |
| | | 4. 公共安全支出 | | | | |
| | | 5. 教育支出 | | | | |
| | | 6. 科学技术支出 | | | | |
| | | 7. 文化旅游体育与传媒支出 | | | | |
| | | 8. 社会保障和就业支出 | | | | |
| | | 9. 卫生健康支出 | | | | |
| | | 10. 节能环保支出 | | | | |
| | | 11. 城乡社区支出 | 236.56 | 236.56 | | |
| | | 12. 农林水支出 | | | | |
| | | 13. 交通运输支出 | | | | |
| | | 14. 资源勘探信息等支出 | | | | |
| | | 15. 商业服务业等支出 | | | | |
| | | 16. 金融支出 | | | | |
| | | 17. 援助其他地区支出 | | | | |
| | | 18. 自然资源海洋气象等支出 | | | | |
| | | 19. 住房保障支出 | | | | |
| | | 20. 粮油物资储备支出 | | | | |
| | | 21. 国有资本经营预算支出 | | | | |
| | | 22. 灾害防治及应急管理支出 | | | | |
| | | 23. 其他支出 | | | | |

注：本表反映本单位本年度各项财政拨款的收支情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表（续）

公开 04 表

编制单位：西安市灞桥区建筑管理处

金额单位：万元

| 收入 | | 支出 | | | | |
|--------------|--------|-------------|--------|------------|-------------|--------------|
| 项 目 | 决算数 | 项目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 本年收入合计 | 236.56 | 本年支出合计 | 236.56 | 236.56 | | |
| 年初财政拨款结转和结余 | | 年末财政拨款结转和结余 | | | | |
| 一般公共预算财政拨款 | | | | | | |
| 政府性基金预算财政拨款 | | | | | | |
| 国有资本经营预算财政拨款 | | | | | | |
| 收入总计 | 236.56 | 支出总计 | 236.56 | 236.56 | | |

注：本表反映本单位本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

编制单位：西安市灞桥区建筑管理处

金额单位：万元

| 项 目 | | 本年支出 | | |
|--------------|----------|--------|--------|------|
| 功能分类 科目编码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 合计 | | 236.56 | 236.56 | 0.00 |
| 212 | 城乡社区支出 | 236.56 | 236.56 | 0.00 |
| 21201 | 城乡社区管理事务 | 236.56 | 236.56 | 0.00 |
| 2120106 | 工程建设管理 | 236.56 | 236.56 | 0.00 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

注：本表反映本单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制单位：西安市灞桥区建筑管理处

金额单位：万元

| 人员经费 | | | 公用经费 | | |
|----------|----------------|--------|----------|-----------|-------|
| 经济分类科目编码 | 科目名称 | 决算数 | 经济分类科目编码 | 科目名称 | 决算数 |
| 人员经费合计 | | 225.68 | 公用经费合计 | | 10.87 |
| 301 | 工资福利支出 | 223.47 | 302 | 商品和服务支出 | 10.87 |
| 30101 | 基本工资 | 58.89 | 30201 | 办公费 | 0.5 |
| 30102 | 津贴补贴 | 16.81 | 30207 | 邮电费 | 0.86 |
| 30103 | 奖金 | 83.46 | 30208 | 取暖费 | 2.00 |
| 30107 | 绩效工资 | 21.8 | 30213 | 维修(护)费 | 0.73 |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 11.1 | 30228 | 工会经费 | 2.09 |
| 30109 | 职业年金缴费 | 3.29 | 30229 | 福利费 | 0.78 |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 12.03 | 30231 | 公务用车运行维护费 | 2.4 |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 0.06 | | | |
| 30113 | 住房公积金 | 16.03 | | | |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 2.21 | | | |
| 30305 | 生活补助 | 2.21 | | | |

注：本表反映本单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制单位：西安市灞桥区建筑管理处

金额单位：万元

| 项目 | 一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费 | | | | | | 会议费 | 培训费 |
|-----|---------------------|---------------|-----------|--------------|-------------|---------------|-----|-----|
| | 小计 | 因公出国 （境）费用 | 公务 接待费 | 公务用车购置及运行维护费 | | | | |
| | | | | 小计 | 公务用车 购置费 | 公务用车运 行维护费 | | |
| | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 预算数 | 4.00 | | | 4.00 | | 4.00 | | |
| 决算数 | 2.40 | | | 2.40 | | 2.40 | | |

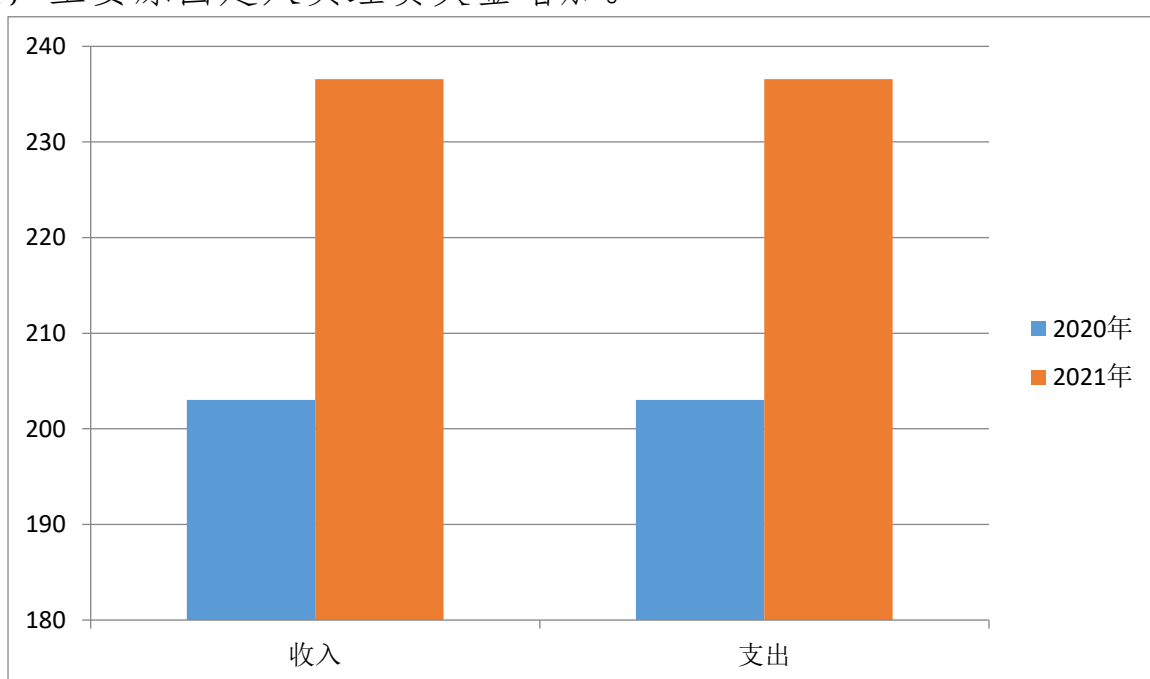
注：本表反映本单位本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

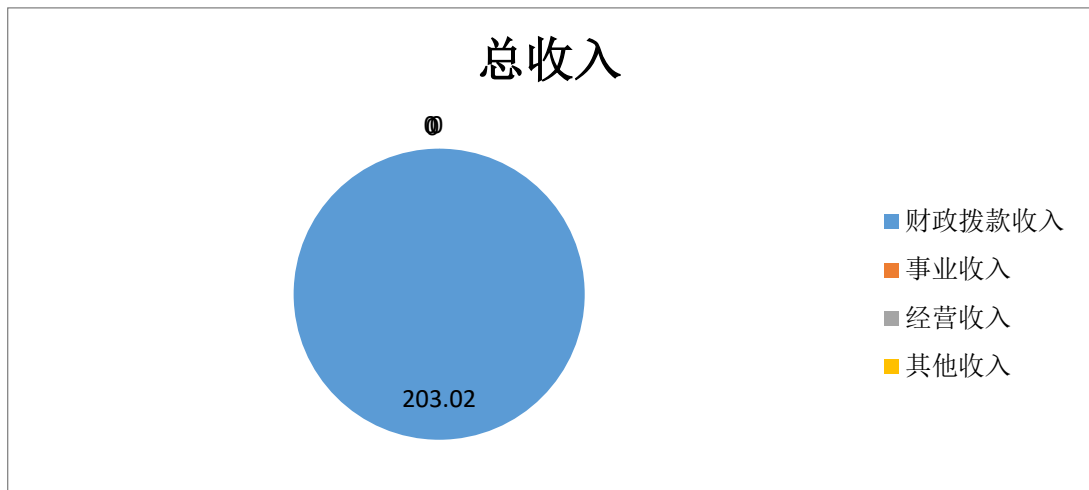
2021 年收入合计 236.56 万元，总体情况比上年增加 33.54 万元，主要原因是人员经费奖金增加。

2021 年支出合计 236.56 万元，总体情况比上年增加 33.54 万元，主要原因是人员经费奖金增加。



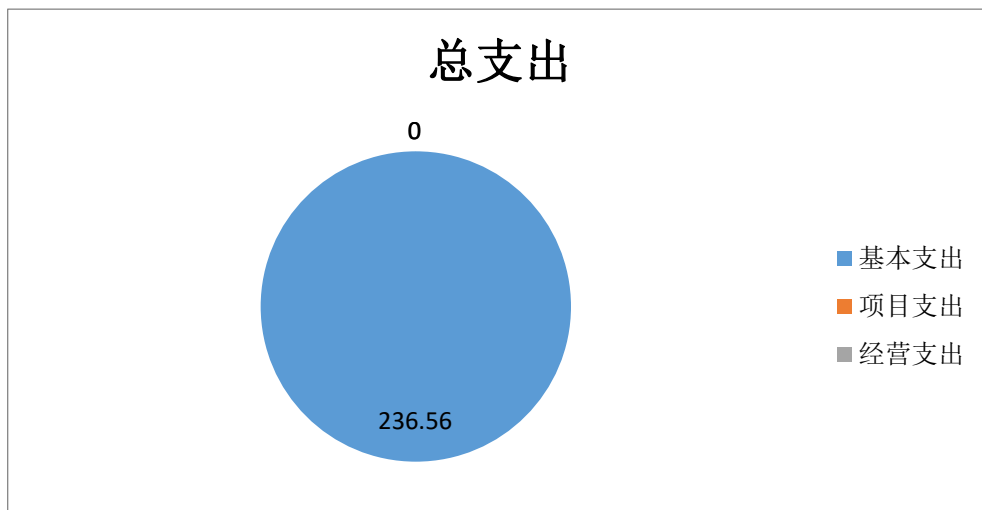
二、收入决算情况说明

2021 年收入合计 236.56 万元，其中：财政拨款收入 236.56 万元，占 100%；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元，；其他收入 0 万元。



三、支出决算情况说明

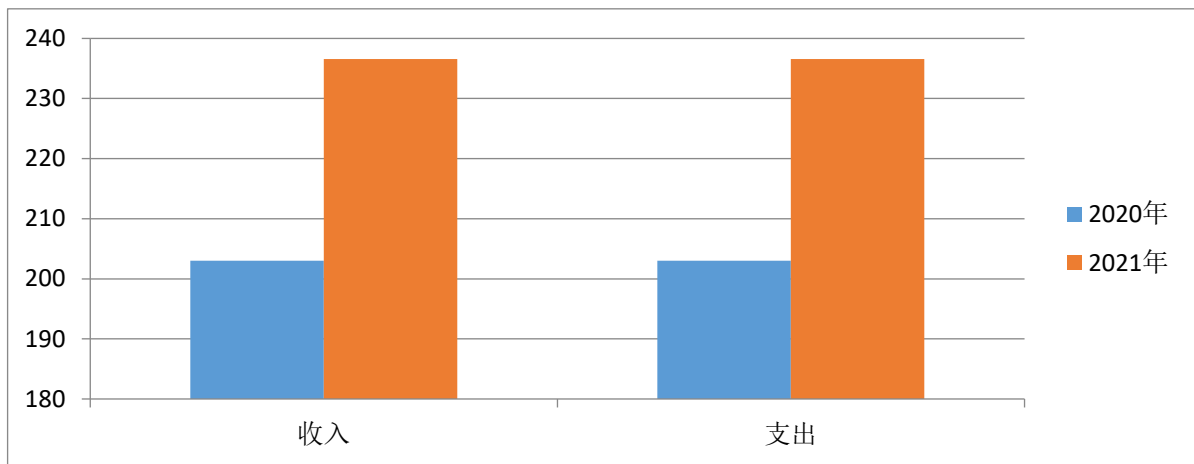
2021 年支出合计 236.56 万元，其中：基本支出 236.56 万元，占 100%；项目支出 0 万元；经营支出 0 万元。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收入合计 236.56 万元，总体情况比上年增加 33.54 万元，主要原因是人员经费奖金增加。

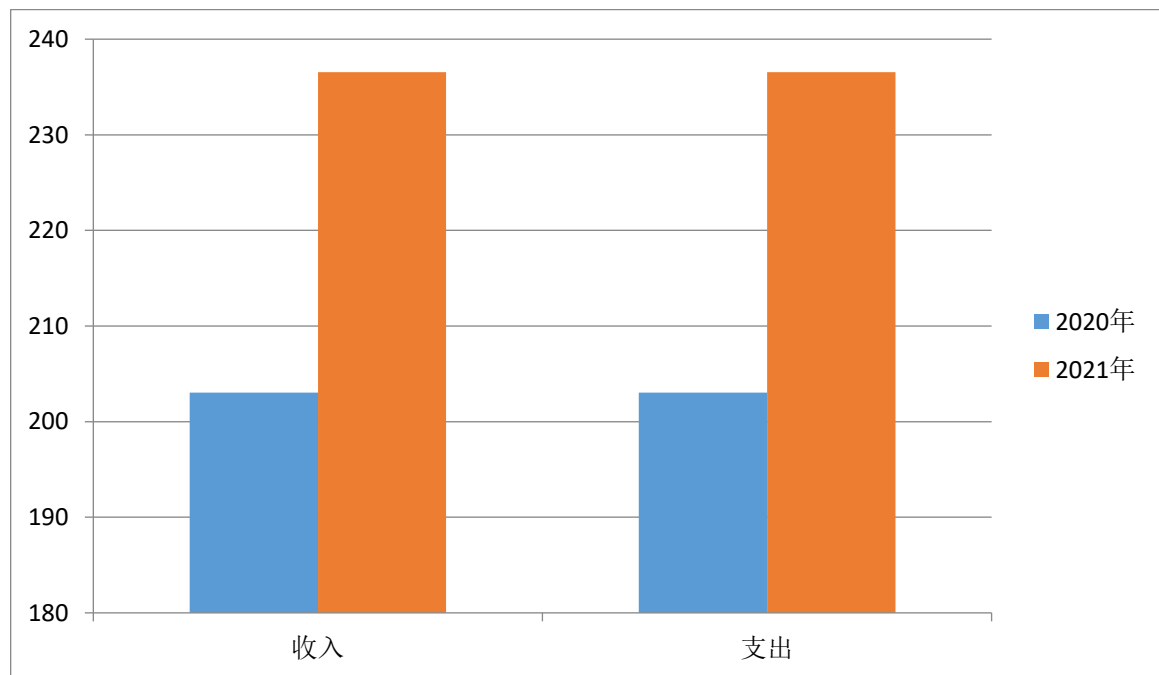
2021 年财政拨款支出合计 236.56 万元，总体情况比上年增加 33.54 万元，主要原因是人员经费奖金增加。

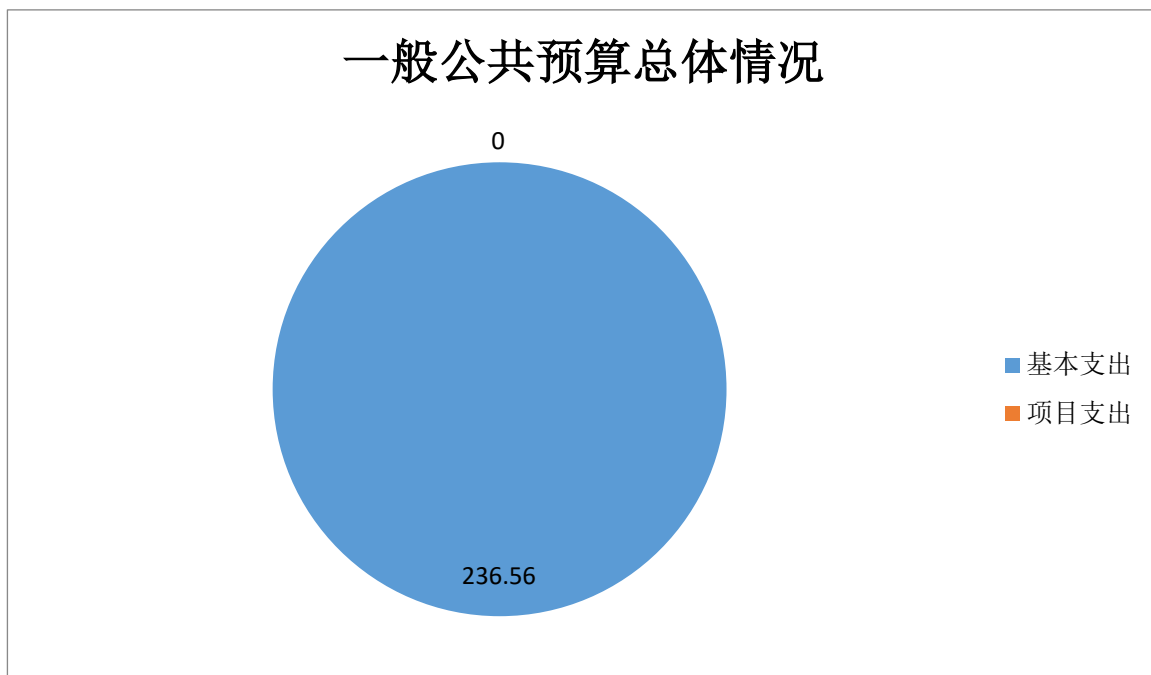


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年财政拨款支出 236.56 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出比上年增加 33.54 万元，主要原因是人员经费奖金增加。





(二) 财政拨款支出决算具体情况说明。

2021 年财政拨款支出预算为 235.7 万元，支出决算为 236.56 万元，完成预算的 100.01%。按照政府功能分类科目，其中：

1、城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）工程建设管理（项）。预算数 235.7 万元，支出决算数 236.56 万元，完成预算的 100.01%，决算数于预算数基本持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 236.56 万元，包括：人员经费支出 225.68 万元和公用经费支出 10.87 万元。

人员经费 225.68 万元，主要包括基本工资 58.89 万元，津贴补贴 16.81 万元，奖金 83.46 万元，绩效工资 21.8 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 11.1 万元，职业年金缴费 3.29 万元，职工基本医疗保险缴费 12.03 万元，其他社会保障缴费 0.06 万元，住房公积金 16.03 万元。对个人和家庭补助 2.21 万元。

公用经费 10.87 万元，主要包括办公费 0.5 万元，邮电费 0.86 万元，取暖费 2 万元，维修(护)费 0.73 万元，工会经费 2.09 万元，福利费 0.78 万元，公务用车运行维护费 2.4 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年“三公”经费财政拨款支出预算为 4 万元，支出决算为 2.4 万元，完成预算的 60%。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元；公务用车购置费支出 0 万元；公务用车运行维护费支出决算 2.4 万元，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元。具体情况如下：

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2021 年购置车辆 0 台 0，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。本年度使用一般公共预算拨款保障的公务用车保有量 2 台。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2021 年公务用车运行维护费预算为 4 万元，支出决算为 2.4 万元（如没有支出填 0），完成预算的 60%。

4. 公务接待费支出情况说明。

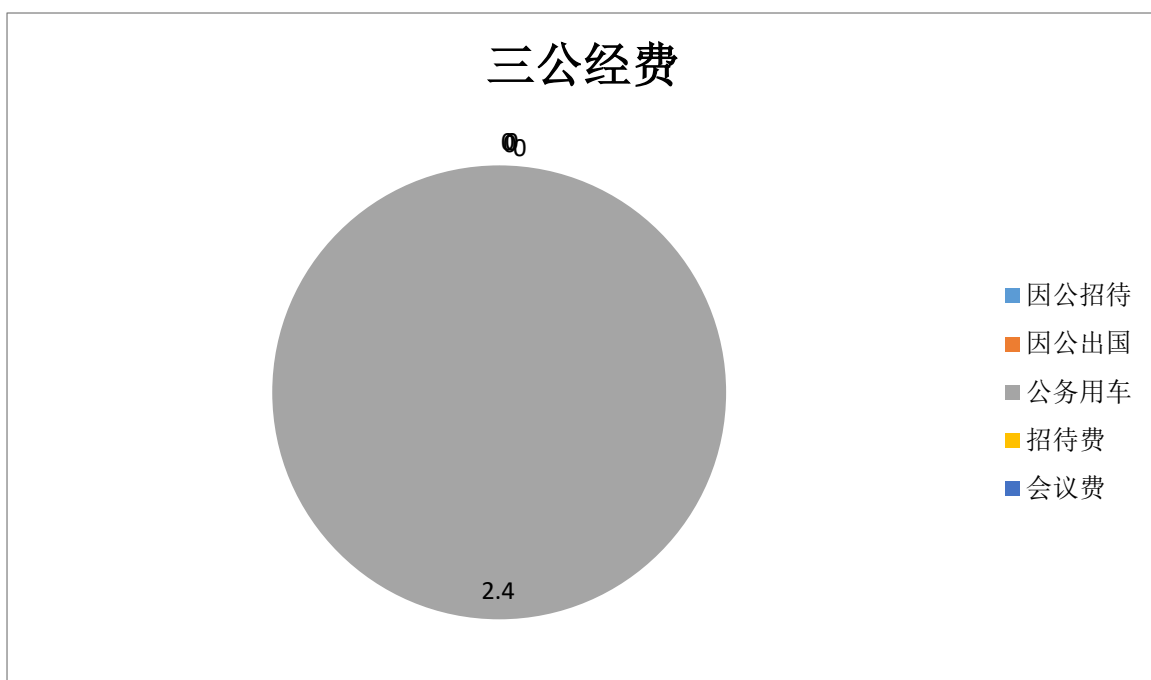
2021 年公务接待 0 批次，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

（三）培训费支出情况说明。

2021 年培训费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

（四）会议费支出情况说明。

2021 年会议费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。



八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明。

2021 年机关运行经费预算为 13.12 万元，支出决算为 10.87 万元，完成预算的 82%。决算数较预算数减少 2.25 万元，主要原因是节约成本。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2021 年无政府采购支出。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本单位共有车辆 2 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 2 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）单位整体支出绩效自评结果。

根据单位整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分分。部门（单位）整体支出全年预算数 235.7 万元，执行数 236.56 万元，完成预算的 100.1%。根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分 98 分。

主要产出和效果：2021 年区建管处以目标责任考核为抓手，落实各项中心任务，较好的完成了年初制定的各项工作任务。

主要工作绩效是：新增资质内建筑企业 2 家；新增房地产企业 2 家，巡查建筑工地，治污减霾。

发现的问题及原因：各部门全过程预算绩效管理认识度不够，对新预算法的学习不够。

下一步改进措施：虽然项目支出有编制绩效目标，但是对项目的整个实施过程中未严格开展绩效跟踪、绩效评价及结果分析等工作。下一步继续加强学习，尤其是全单位中层以上领导干部

对预算绩效管理的学习，提高绩效管理参与度。继续加强部门预算管理，抓好预算的编制和执行，使预算更科学、合理、更切合实际。加强对支出的细化管理，力行节俭，严格控制整体部门支出在预算范围之内。

单位整体支出绩效自评表

(2021年度)

填报单位：蒲桥区住房保障中心

自评得分：93

| (一) 简要概述单位职能与职责。 | | | | 为全区建设和住房保障工作提供重要保障。对辖区建设项目进行监督检查，对辖区建设实施进行监督检查。对辖区建设实施进行监督检查。对辖区建设实施进行监督检查。对辖区建设实施进行监督检查。对辖区建设实施进行监督检查。对辖区建设实施进行监督检查。对辖区建设实施进行监督检查。 | | | | | | | |
|-------------------------|------------|----------------|----|---|---|---|-------|-------|----|--------------|-----------|
| (二) 简要概述单位支出情况，按活动内容分类。 | | | | 财政拨款收入789.59万元，其中：基本支出610.98万元，包括人员经费支出567.19万元和公用经费支出43.79万元。项目支出178.62 | | | | | | | |
| (三) 简要概述当年部门下达的重点工作。 | | | | 实现全区工地和两类企业扬尘防治工作完全达到六个百分之百，人才奖励，城镇居民保障性住房等工作 | | | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 指标说明 | 评分标准 | 指标值计算公式和数据来源 | 年初目标值 | 实际完成值 | 得分 | 未完成原因分析与改进措施 | 绩效指标分析与建议 |
| 投入 | 预算执行 (25分) | 预算完成率 (10分) | 10 | 预算完成率= (预算完成数/预算数) ×100%，用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数：部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。 | 预算完成率=100%的，得10分。 预算完成率≥95%的，得9分。 预算完成率在90% (含) 和95%之间，得8分。 预算完成率在85% (含) 和90%之间，得7分。 预算完成率在80% (含) 和85%之间，得6分。 预算完成率在70% (含) 和80%之间，得4分。 预算完成率<70%的，得0分。 | 789.56/675.29 | 100% | 116% | 10 | | |
| | | 预算调整率 (5分) | 5 | 预算调整率= (预算调整数/预算数) ×100%，用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的调整、追加或结构调整的资金和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。 | 预算调整率绝对值≤5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。 | 789.56/675.29 | 100% | 116% | 0 | | |
| | | 支出进度率 (5分) | 5 | 支出进度率= (实际支出/支出预算) ×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/ (上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减) ×100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/ (上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减) ×100%。 | 半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40% (含) 和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60% (含) 和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。 | 半年进度：47% 前三季度：76% | 100% | 100% | 5 | | |
| | | 预算编制准确率 (5分) | 5 | 部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%。 100%。 | 预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40% (含) 之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。 | 789.59/789.59 | 100% | 100% | 5 | | |
| 过程 | 预算管理 (15分) | “三公经费”控制率 (5分) | 5 | “三公经费”控制率= (“三公经费”实际支出数/ “三公经费”预算安排数) ×100%。用以反映和考核部门(单位)对 “三公经费” 的实际控制程度。 | “三公经费” 控制率≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。 | 本单位无三公经费支出 | 100% | 100% | 5 | | |
| | | 资产管理规范性 (5分) | 5 | 部门(单位) 资产管理是否规范，用以反映和考核部门(单位) 资产管理情况。 1.新增资产配置按预算执行。 2.资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3.资产收益及时、足额上缴财政。 | 全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。 | 1.新增资产配置按预算执行。 2.资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3.资产收益及时、足额上缴财政。 | 符合 | 符合 | 5 | | |

单位整体支出绩效自评表
(2021年度)

| | | | | | | | | | | | |
|----|-----------|-------------|----|--|--|--|--------|--------|----|--|--|
| 过程 | 预算管理(15分) | 资金使用规范性(5分) | 5 | 部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1.符合国家财经法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续; 3.重大项目开支经过评估论证; 4.符合部门预算批复的用途; 5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 | 全部符合5分,有1项不符扣2分。 | 1.符合国家财经法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续; 3.重大项目开支经过评估论证; 4.符合部门预算批复的用途; 5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 | 符合 | 符合 | 5 | | |
| 效果 | 履职尽责(60分) | 项目产出(40分) | 40 | 受理E类人才补贴申请数,通过数,发放城镇保障性住房租金补贴 | 1.若为定性指标,根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-10%来记分; 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按完成比率计分,正向指标(即指标值为≥*)得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值,反向指标(即指标值为≤*)得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。 | 受理E类人才补贴申请139户,审核通过122户,发放城镇保障性住房租金补贴492户。 | 完成目标任务 | 完成目标任务 | 39 | | |
| | | 项目效益(20分) | 20 | 受理E类人才补贴申请数,通过数,发放城镇保障性住房租金补贴 | | 受理E类人才补贴申请139户,审核通过122户,发放金额12.69万元;发放城镇保障性住房租金补贴492户,发放金额114.53万元 | 完成目标任务 | 完成目标任务 | 19 | | |

备注:

- 1.“项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标,并根据重要程度赋权。
- 2.“绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料,从“是否项目密切相关,指标值是否可获取,指标值设置是否合理”等角度,从产出和效果类指标中找出需要改进的指标,并逐项提出次年的编制意见和建议。

第四部分 专业名词解释

1. **基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. **项目支出**：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. **“三公”经费**：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. **财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。

5. **调整预算数**：填列经调整后的全年预算数，包括年初预算数和预算调增调减数，即：调整预算数=年初预算数+预算调增数-预算调减数。