

# 西安市灞桥区延河小学 2021 年度单位决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

# 目录

## 第一部分 单位概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2021 年单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2021 年单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

### （一）主要职责。

1. 贯彻执行教育工作方面的法律法规和方针政策，制定和组织实施学校的教育教学工作。严格执行课程标准，按教育规律办事：科学的编制课程表、作息时间表、课外活动表等，制定各项常规，建立良好的学风、教风和校风。负责学校教师的岗位培训，积极开展校本培训，指导教师制定学科教学计划。检查备课、上课、作业和教学业务情况。定期召开学生座谈会，了解学生学习动态，进行质量调研。协助校长抓好教师队伍建设。负责评估、检测教师的工作质量及教学水平。做好学籍管理工作，建立学生学籍，负责招生、编班，休学、转学等工作；认真做好资料管理工作，做好学籍卡、健康卡、成绩册的统计、汇报、报表工作；负责教学资料、图片、图书、仪器、教学工具书、考试样卷、教学刊物的借阅保管；进行教学质量分析；做好教师的日常考勤。

2. 贯彻落实上级指示，配合学校抓好师生德育工作。负责学校卫生检查、监督工作。负责班主任建设工作及班主任考核工作。负责学生习惯养成、礼仪教育等工作。负责学校学生的各项表彰

奖励。负责德育资料建设。负责红领巾广播、升旗、降旗等工作。负责学校的鼓号队工作。

3. 管理好学校财产，搞好校舍建设。严格财经纪律，做好财务工作。规范后勤管理工作，做好后勤保障。管理校产、管理生活，搞好学校基本建设。加强对工勤人员的教育及管理，健全岗位责任制，建立考核制度。

4. 负责拟定小学教师队伍建设规划，并组织实施。负责学校各类人员的编制管理。负责学校人员的工资、福利及各类社会保障的管理。负责专业技术人员的评职称评聘与管理。负责教职工继续教育的培养、培训、进修工作。负责干部人事档案管理、人事统计等相关工作。

## **（二）内设机构。**

根据上述职责，学校设教导处、总务处。

## **二、决算单位**

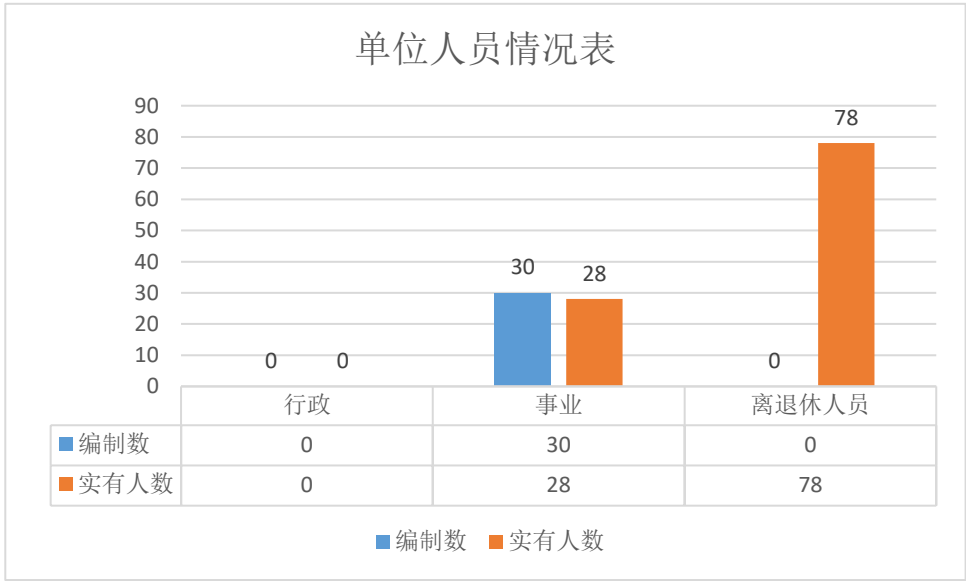
西安市延河小学纳入 2021 年教育局决算编制范围：

序号	单位名称
1	西安市灞桥区延河小学

## **三、单位人员情况**

截止 2021 年底，本单位人员编制 30 人，其中行政编制 0 人、事业编制 30 人；实有人员 28 人，其中行政 0 人、事业 28 人。

单位管理的离退休人员 78 人。



## 第二部分 2021 年度单位决算表

目 录			
序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表		
表2	收入决算表		
表3	支出决算表		
表4	财政拨款收入支出决算总表		
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）		
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）		
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表		
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及



# 收入支出决算总表

公开01表

编制部门： 西安市灞桥区延河小学

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	605.41	1. 一般公共服务支出	0.00
2. 政府性基金预算财政拨款	0.00	2. 外交支出	0.00
3. 国有资本经营预算财政拨款	0.00	3. 国防支出	0.00
4. 上级补助收入	0.00	4. 公共安全支出	0.00
5. 事业收入	0.00	5. 教育支出	626.81
6. 经营收入	0.00	6. 科学技术支出	0.00
7. 附属单位上缴收入	0.00	7. 文化旅游体育与传媒支出	0.00
8. 其他收入	0.00	8. 社会保障和就业支出	0.00
		9. 卫生健康支出	0.00
		10. 节能环保支出	0.00
		11. 城乡社区支出	0.00
		12. 农林水支出	0.00
		13. 交通运输支出	0.00
		14. 资源勘探信息等支出	0.00
		15. 商业服务业等支出	0.00
		16. 金融支出	0.00
		17. 援助其他地区支出	0.00
		18. 自然资源海洋气象等支出	0.00
		19. 住房保障支出	0.00
		20. 粮油物资储备支出	0.00
		21. 国有资本经营预算支出	0.00
		22. 灾害防治及应急管理支出	0.00
		23. 其他支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	626.81	<b>本年支出合计</b>	626.81
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
<b>收入总计</b>	626.81	<b>支出总计</b>	626.81

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。





# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：西安市灞桥区延河小学

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政	国有资本经营预算财
1. 一般公共预算财政拨款	605.41	1. 一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 政府性基金预算财政拨款	0.00	2. 外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
3. 国有资本经营预算财政拨款	0.00	3. 国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		4. 公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		5. 教育支出	605.41	605.41	0.00	0.00
		6. 科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		7. 文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		8. 社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		9. 卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		10. 节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		11. 城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		12. 农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		13. 交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		14. 资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		15. 商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		16. 金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		17. 援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		18. 自然资源海洋气象等支	0.00	0.00	0.00	0.00
		19. 住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		20. 粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		21. 国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		22. 灾害防治及应急管理支	0.00	0.00	0.00	0.00
		23. 其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	605.41	本年支出合计	605.41	605.41	0.00	0.00

# 财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制部门：西安市灞桥区延河小学

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	0.00					
政府性基金预算财政拨款	0.00					
国有资本经营预算财政拨款	0.00					
收入总计	605.41	支出总计	605.41	605.41	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。





# 一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门：西安市灞桥区延河小学

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费用	公务接待 费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
决算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.48

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。





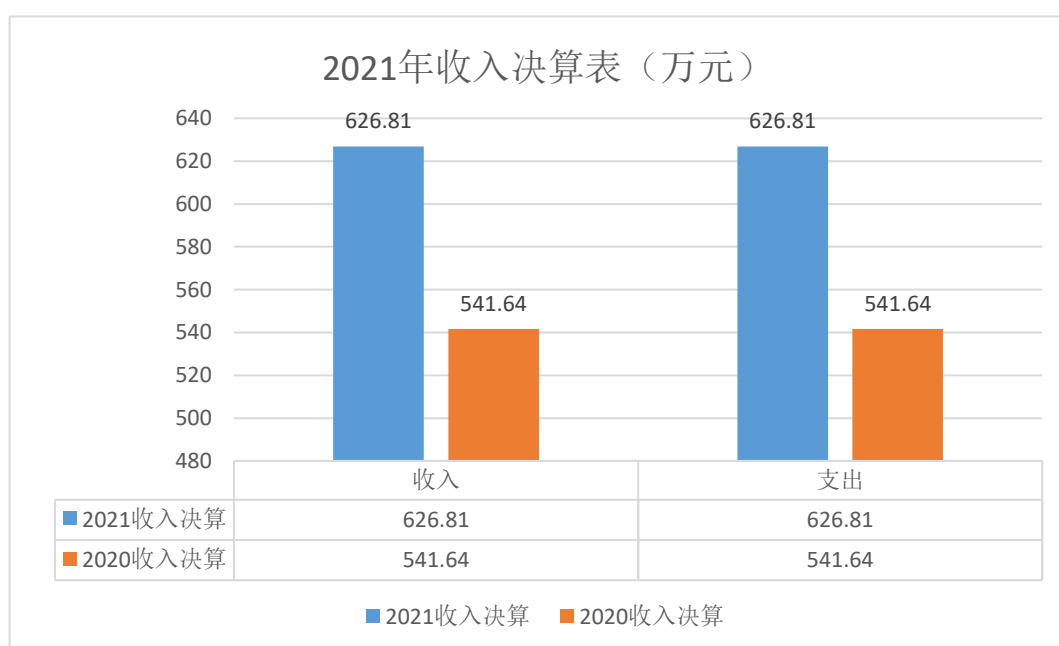


## 第三部分 2021 年单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

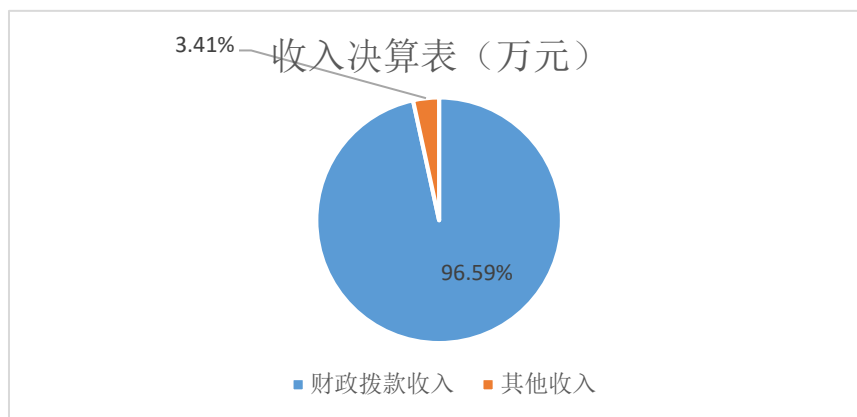
2021 年度收入为 626.81 万元，较 2020 年收入增加 85.17 万元，增长率为 15.72%。主要增加原因是新增课后延时服务费及绩效工资增量。

2021 年度支出为 626.81 万元，较 2020 年支出增加 85.17 万元，增长率为 15.72%。主要增加原因是新增课后延时服务费及绩效工资增量。



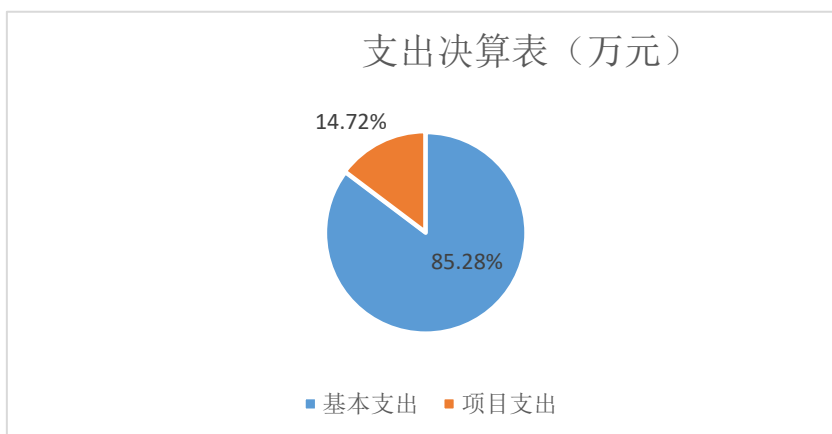
### 二、收入决算情况说明

2021 年收入合计 626.81 万元，其中：财政拨款收入 605.41 万元，占 96.59%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 21.4 万元，占 3.41%。



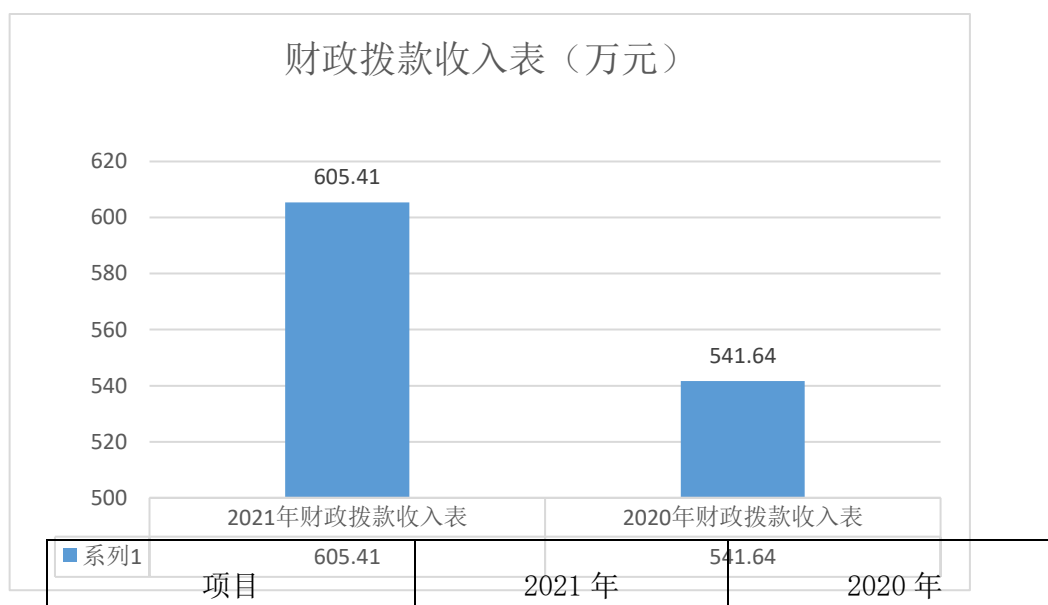
### 三、支出决算情况说明

2021 年支出合计 626.81 万元，其中：基本支出 534.54 万元，占 85.28%；项目支出 92.26 万元，占 14.72%。



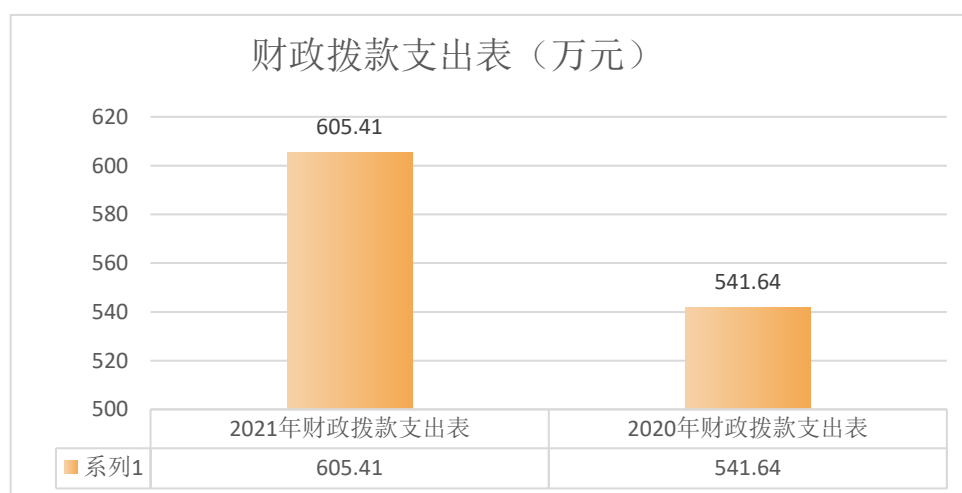
### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入为 605.41 万元，较 2020 年收入增加 63.77 万元，增加比例为 11.77%。主要增加原因绩效工资增量增加。



2

2021 年度财政拨款支出为 605.41 万元,较 2020 年支出增加 63.77 万元, 增加比例为 11.77%。主要增加原因绩效工资增量增加。

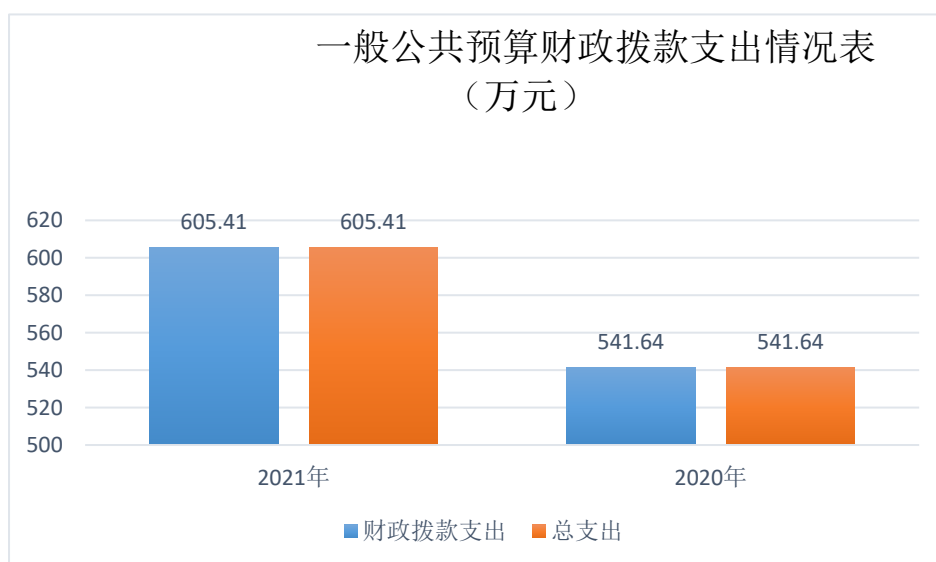


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年财政拨款支出 605.41 万元, 占本年支出合计的 100%。与上年相比, 财政拨款支出增加 63.77 万元, 增加率为 11.77%。主要增加原因绩效工资增量增加。

财政拨款支出	605.41	541.61
( 总支出	605.41	541.64
占比	100%	100%



## (二) 财政拨款支出决算具体情况说明。

2021 年财政拨款支出预算为 354.09 万元，支出决算为 605.41 万元，完成预算的 170.98%。按照政府功能分类科目，其中：

### 1. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）。

预算为 354.09 万元，支出决算为 605.41 万元，完成预算的 154.17%。决算数大于预算数的主要原因是绩效工资增量增加。

### 2. 教育支出（类）特殊教育（款）特殊教育（项）。

预算为 0 万元，支出决算为 0.52 万元，完成预算的 100%。决算数大于预算数的主要原因是上级补助 2021 年春季城乡义务教育补助经费。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 534.55 万元，包括：人员经费支出 529.32 万元和公用经费支出 5.23 万元。

**人员经费** 529.32 万元，主要包括工资福利支出：基本工资 134.84 万元、津贴补贴 100.42 万元、绩效工资 101.44 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 35.83 万元、职业年金 7.39 万元、职工基本医疗保险缴费 16.08 万元、公务员医疗补助 30.6 万元、其他社会保障 4.87 万元、住房公积金 42.96 万元；对个人和家庭的补助：抚恤金 30.62 万元、生活补助 23.16 万元、助学金 1.1 万元。

**公用经费** 5.23 万元，主要包括商品和服务支出：培训费 0.48 万元、工会经费 4.75 万元；

## **七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2021 年“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置费支出 0 万元，占 0%；公务用车运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

**1. 因公出国（境）支出情况说明。**

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

**2. 公务用车购置费用支出情况说明。**

2021 年购置车辆 0 台，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

**3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。**

2021 年公务用车运行维护费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

**4. 公务接待费支出情况说明。**

2021 年公务接待 0 批次，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

**（三）培训费支出情况说明。**

2021 年培训费预算为 0 万元，支出决算为 0.48 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数增加 0.48 万元，主要原因是新增培训计划，培训人数增加。本年决算数较上年决算数增加 0.03 万元，主要原因是培训人数增加。

**（四）会议费支出情况说明。**

2021 年会议费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

**八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明**



本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

## **九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明**

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

## **十、机关运行经费支出情况说明。**

2021 年机关运行经费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

## **十一、政府采购支出情况说明**

本单位 2021 年无政府采购支出。

## **十二、国有资产占用及购置情况说明**

截至 2021 年末，本单位共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

## **十三、预算绩效情况说明**

### **（一）预算绩效管理工作开展情况说明。**

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年 1 个一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 7.2 万元。组织对 2021 年 0 个政府性基金预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 0 万元。组织对 2021 年 0 个国有资本经营预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 0 万元。

## **（二）单位决算中项目绩效自评结果。**

本单位在区级部门决算中反映班主任津贴等 1 个项目绩效自评结果。

1. 班主任津贴项目绩效自评综述：项目全年预算数 7.2 万元，执行数 7.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障学校正常运转、保障学校开展正常教育教学活动及其他日常工作、保障学校班级工作有序、有效开展。发现的问题及原因：班主任津贴未能测算准确，不能完全保障发放到位。下一步改进措施：我单位将按照财政部门要求，建立健全贯穿预算管理全过程的绩效管理制度，加大预算绩效评价结果的应用，切实提高预算管理的科学化、精细化水平，提高财政资金使用效益。做到提前预测预判，及时申请调整资金预算指标，减少和杜绝资金闲置和浪费的现象。

## 区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		班主任津贴				
区级主管部门		西安市灞桥区教育局		实施单位	西安市灞桥区延河小学	
项目资金 (万元)			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B / A）	
		年度资金总额：	7.2	7.2	100%	
		其中：区级财政资金	7.2	7.2	100%	
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	指标1：保障学校正常运转； 指标2：保障学校开展正常教育教学活动及其他日常工作； 指标3：保障学校班级工作有序、有效开展。			指标1：保障学校正常运转； 指标2：保障学校开展正常教育教学活动及其他日常工作； 指标3：保障学校班级工作有序、有效开展。		
绩效 指标	一级指标	二级指 标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出 指标	数量指 标	学校班级数	12	12	
		质量指 标	圆满完成义务教育小学阶段教育教学工 作率	≥100%	≥100%	
		时效指 标	津贴发放时间	2021年1-12月	2021年1-12月	
		成本指 标	预算资金	7.2	7.2	
	效益 指标	经济效 益				
		社会效 益	保障学校正常运转	有效提升	有效提升	
		生态效 益				
		可持续 影响指	发挥效应年限	≥1年	≥1年	
	满意度 指标	服务对 象 满意度	班主任满意度	≥95%	≥95%	
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填写无。					

注: 1. 其他资金包括与区级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。  
 2. 定量指标。区级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时,绝对值直接累加计算,相对值按照资金额度加权平均计算。  
 3. 定性指标根据指标完成情况分为:全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理填写完成比例。

### **（三）单位整体支出绩效自评结果。**

根据单位整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分 98 分。部门整体支出全年预算数 605.41 万元，执行数 605.41 万元，完成预算的 100%。

主要产出和效果：一是义务教育公用经费专款专用，保障义务教育教学的正常开展。二是人员费用发放到位，稳固教师队伍，为教育教学工作的开展打好基础。

发现的问题及原因：预算编制还存在不细致、不到位，前瞻性不强的情况。在实际预算执行中，出现了学校因政府采购预算编制不细致、不到位，影响了政府采购预算执行进度和学校教学活动的正常开展。二是上级专款未全部执行到位。主要原因为公用经费和设备采购依据合同未达到支付节点，不能按时结算。

下一步改进措施：一是继续加强对新《预算法》的学习，要进一步提高学校编制预算的合理性和可行性。二是根据学校实际做好预算、增添设备，提升学校办学环境，提高经费使用效益。

# 单位整体支出绩效自评表

(2021 年度)

填报单位：西安市灞桥区延河小学

自评得分：98

<p>(一) 简要概述单位职能与职责。</p>	<p>1. 贯彻执行教育工作方面的法律法规和方针政策，制定和组织实施学校的教育教学工作。严格执行课程标准，按教育规律办事：科学的编制课程表、作息时间表、课外活动表等，制定各项常规，建立良好的学风、教风和校风。负责学校教师的岗位培训，积极开展校本培训，指导教师制定学科教学计划。检查备课、上课、作业和教学业务情况。定期召开学生座谈会，了解学生学习动态，进行质量调研。协助校长抓好教师队伍建设。负责评估、检测教师的工作质量及教学水平。做好学籍管理工作，建立学生学籍，负责招生、编班，休学、转学等工作；认真做好资料管理工作，做好学籍卡、健康卡、成绩册的统计、汇报、报表工作；负责教学资料、图片、图书、仪器、教学工具书、考试样卷、教学刊物的借阅保管；进行教学质量分析；做好教师的日常考勤。</p> <p>2. 贯彻落实上级指示，配合学校抓好师生德育工作。负责学校卫生检查、监督工作。负责班主任建设工作及班主任考核工作。负责学生习惯养成、礼仪教育等工作。负责学校学生的各项表彰奖励。负责德育资料建设。负责红领巾广播、升旗、降旗等工作。负责学校的鼓号队工作。</p> <p>3. 管理好学校财产，搞好校舍建设。严格财经纪律，做好财务工作。规范后勤管理工作，做好后勤保障。管理校产、管理生活，搞好学校基本建设。加强对工勤人员的教育及管理，健全岗位责任制，建立考核制度。</p> <p>4. 负责拟定小学教师队伍建设规划，并组织实施。负责学校各类人员的编制管理。负责学校人员的工资、福利及各类社会保障的管理。负责专业技术人员的评职称评聘与管理。负责教职工继续教育的培养、培训、进修工作。负责干部人事档案管理、人事统计等相关工作。</p>
<p>(二) 简要概述单位支出情况，按活动内容分类。</p>	<p>2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 534.55 万元，包括：人员经费支出 529.32 万元和公用经费支出 5.23 万元。</p> <p>人员经费 529.32 万元，主要包括工资福利支出：基本工资 134.84 万元、津贴补贴 100.42 万元、绩效工资 101.44 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 35.83 万元、职业年金 7.39 万元、职工基本医疗保险缴费 16.08 万元、公务员医疗补助 30.6 万元、其他社会保障 4.87 万元、住房公积金 42.96 万元；对个人和家庭的补助：抚恤金 30.62 万元、生活补助 23.16 万元、助学金 1.1 万元。</p> <p>公用经费 5.23 万元，主要包括商品和服务支出：培训费 0.48 万元、工会经费 4.75 万元；</p>
<p>(三) 简要概述当年部门下达的重点工作。</p>	<p>1. 认真贯彻中央和省市区各项部署，扎实推进《三年行动计划》和“十项重点工作”，加快教育强区建设步伐；</p> <p>2. 改革任务有效落实，加入西安市灞桥区东城第三小学市级“名校+”教育联合体 1 个；</p>

				3. 积极争取上级财政支持，累计争取市级三年行动计划软件提升专项资金 12 万元，完成年度任务的 100%； 4. 教师队伍建设全面加强，全年新进教师 3 名，大学区交流教师 2 名，教育科研成果丰硕，教育教学质量稳步提升； 5. 加强校园安全稳定工作。							
一级 指标	二级 指标	三级 指标	分 值	指标说明	评分标准	指标值计算 公式和数据 获取方式	年初目 标值	实际完成值	得分	未完成原 因分析与 改进措施	绩效指 标分析 与建议
投入	预算 执行 (25 分)	预算 完成 率 (10 分)	10	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。 预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数。	预算完成率=100%的，得 10 分。 预算完成率≥95%的，得 9 分。 预算完成率在 90%（含）和 95% 之间，得 8 分。 预算完成率在 85%（含）和 90% 之间，得 7 分。 预算完成率在 80%（含）和 85% 之间，得 6 分。 预算完成率在 70%（含）和 80% 之间，得 4 分。 预算完成率<70%的，得 0 分。	预算数 534.55 万元 预算完成数 534.55 万元	100%	100%	10		



过程	预算管理 (15分)	“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公经费”控制率= (“三公经费”实际支出数/ “三公经费”预算安排数) ×100%, 用以反映和考核部门 (单位) 对 “三公经费” 的实际控制程度。	“三公经费”控制率 ≤100%, 得5分, 每增加0.1个百分点扣0.5分, 扣完为止。	三公经费预算数=0万元; 三公经费支出数=0万元	≤100	100%	5		
		资产管理规范性 (5分)	5	部门 (单位) 资产管理是否规范, 用以反映和考核部门 (单位) 资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分, 有1项不符合扣2分, 扣完为止。	查看财务资料	全部符合	全部符合	5		
过程	预算管理 (15分)	资金使用合规性 (5分)	5	部门 (单位) 使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定, 用以反映和考核部门 (单位) 预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续; 3. 重大项目开支经过评估论证; 4. 符合部门预算批复的用途; 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分, 有1项不符合扣2分。	查看财务资料	全部符合	有一项不符合符合	5		
效果	履职尽责 (60分)	项目产出 (40分)	40		1. 若为定性指标, 根据 “三档” 原则分别按照指标分值的100-80%	查看相关资料	达到	达到	40		



		项目 效益 (20 分)	20		(含)、80-50% (含)、50-10% 来记分; 2. 若为定量指 标, 完成值达到 指标值, 记满 分; 未达到指标 值, 按完成比率 计分, 正向指标 (即指标值为 $\geq *$ ) 得分=实 际完成值/年初 目标值*该指标 分值, 反向指标 (即指标值为 $\leq *$ ) 得分=年 初目标值/实际 完成值*该指标 分值。	查看相关资料	达到	达到	20		
--	--	-----------------------	----	--	--	--------	----	----	----	--	--

备注:

1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标, 并根据重要程度赋权。
2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料, 从“是否与项目密切相关, 指标值是否可获取, 指标值设置是否合理”等角度, 从产出和效果类指标中找出需要改进的指标, 并逐项提出次年的编制意见和建议。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。