

西安市灞桥区工业总公司

2021 年度部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

贯彻执行党和国家的方针、政策、法律、法规，监督、检查区属工业企业的贯彻执行情况；编制区属工业企业发展规划，负责区属工业企业的改制工作，指导改制企业按照公司和企业章程规范运作；按照《中华人民共和国城镇集体企业条例》和区属集体企业联合社章程，维护集体经济组织的合法权益，向所属集体企业提供法律、政策的咨询服务，协助企业落实集体经济政策，监督管理集体资产，确保其完整性和增值；负责本系统劳动人事管理、安全保卫、来信来访、消防等工作；领导本系统的党、团、工会工作，负责精神文明建设工作。编制并组织实施本系统职工教育发展规划，不断提高干部职工素质；完成区委、区政府及上级有关部门交办的其他工作任务。

（二）内设机构

根据上述职责，西安市灞桥区工业总公司下设四个科室，分别是：党政办、人事财务科、业务科、经济开发办。

二、部门决算单位构成

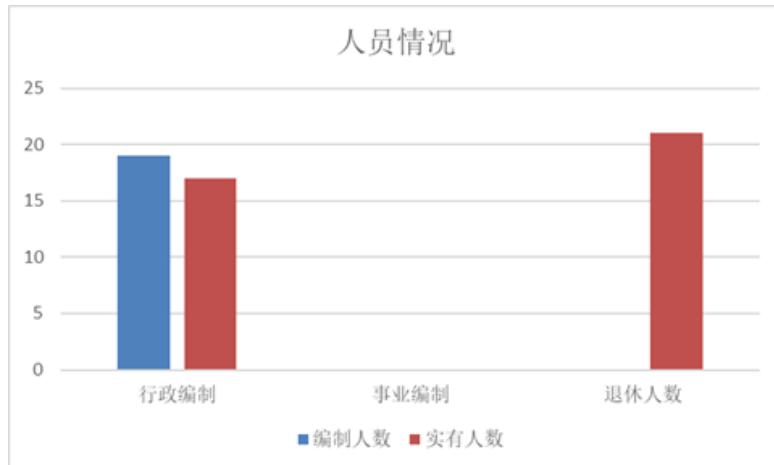
纳入 2021 年本部门决算编制范围的单位共一个，包括本级

预算单位:

序号	单位名称
1	西安市灞桥区工业总公司本级

三、部门人员情况

截止 2021 年底，本部门人员编制 19 人，其中行政编制 19 人；实有人员 17 人，其中行政 17 人。单位管理的离退休人员 21 人。



第二部分 2021 年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表		
表 2	收入决算表		
表 3	支出决算表		
表 4	财政拨款收入支出决算总表		
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)		
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)		
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	不涉及
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门：西安市灞桥区工业总公司

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1.一般公共预算财政拨款	377.27	1.一般公共服务支出	
2.政府性基金预算财政拨款		2.外交支出	
3.国有资本经营预算财政拨款		3.国防支出	
4.上级补助收入		4.公共安全支出	
5.事业收入		5.教育支出	
6.经营收入		6.科学技术支出	
7.附属单位上缴收入		7.文化旅游体育与传媒支出	
8.其他收入		8.社会保障和就业支出	
		9.卫生健康支出	
		10.节能环保支出	
		11.城乡社区支出	
		12.农林水支出	
		13.交通运输支出	
		14.资源勘探信息等支出	377.27
		15.商业服务业等支出	
		16.金融支出	
		17.援助其他地区支出	
		18.自然资源海洋气象等支出	
		19.住房保障支出	
		20.粮油物资储备支出	
		21.国有资本经营预算支出	
		22.灾害防治及应急管理支出	
		23.其他支出	
本年收入合计	377.27	本年支出合计	377.27
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	377.27	支出总计	377.27

注：本表反映本部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

金额单位：万元

编制部门：西安市灞桥区工业总公司

注：本表反映本部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

金额单位：万元

编制部门：西安市灞桥区工业总公司

注：本表反映本部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：西安市灞桥区工业总公司

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	377.27	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算收入		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出				
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出	377.27	377.27		
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				

注：本表反映本部门本年度各项财政拨款的收支情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表（续）

公开 04 表

编制部门：西安市灞桥区工业总公司

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
本年收入合计	377.27	本年支出合计	377.27	377.27		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营财政拨款						
收入总计	377.27	支出总计	377.27	377.27		

注：本表反映本部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

金额单位：万元

编制部门：西安市灞桥区工业总公司

注：本表反映本单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：西安市灞桥区工业总公司

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
人员经费合计		346.09	公用经费合计		10.65
301	工资福利支出	338.65	302	商品和服务支出	10.65
30101	基本工资	88.97	30201	办公费	1.74
30102	津贴补贴	61.25	30202	印刷费	0.50
30103	奖金	104.12	30206	电费	0.62
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.81	30207	邮电费	0.15
30109	职业年金缴费	6.59	30226	劳务费	1.20
30110	职工基本医疗保险缴费	10.39	30227	委托业务费	0.60
30111	公务员医疗补助缴费	11.70	30228	工会经费	3.10
30112	其他社会保障缴费	0.13	30229	福利费	2.74
30113	住房公积金	28.69			
303	对个人和家庭的补助	7.45			
30305	生活补助	7.45			
310	资本性支出	0.54			
31002	办公设备购置	0.54			

注：本表反映本单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制部门：西安市灞桥区工业总公司

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费		
	小计	因公出国 (境) 费用	公务 接待费	公务用车购置及运行维护费						
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费				
	1	2	3	4	5	6	7	8		
预算数										
决算数										

注：本表反映本部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

金额单位：万元

编制部门：西安市灞桥区工业总公司

注：本表反映本部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

编制部门：西安市灞桥区工业总公司

注：本表反映本部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年总收入 377.27 万元，与 2020 年总收入 297.87 万元相比增加了 79.40 万元，增幅比例 26.66%，原因为：2021 年人员经费增加所致。

2021 年总支出 377.27 万元，与 2020 年总支出 297.87 万元相比增加了 79.40 万元，增幅比例 26.66%，原因为：2021 年人员经费增加所致。



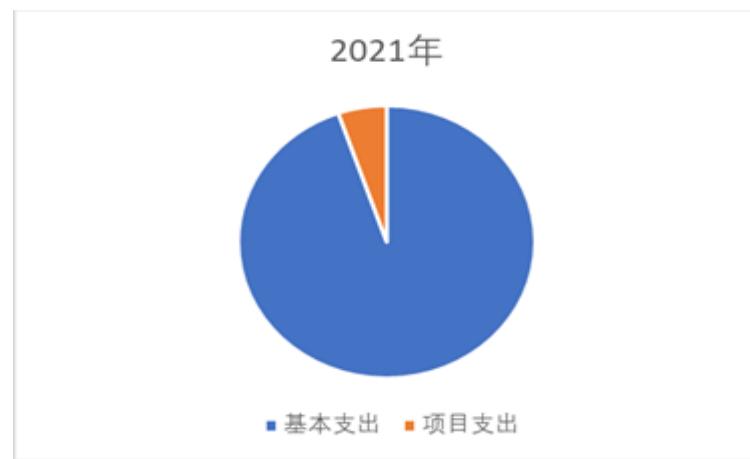
二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 377.27 万元，其中：财政拨款收入 377.27 万元，占 100%。



三、支出决算情况说明

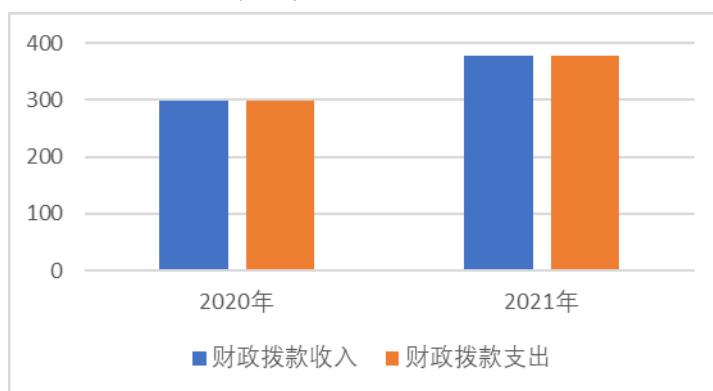
2021年度支出合计377.27万元，其中：基本支出357.28万元，占94.70%；项目支出19.99万元，占5.30%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款总收入为377.27万元，相比2020年财政拨款总收入297.87万元增加了79.40万元，增幅比例26.66%，原因为：2021年人员经费增加所致。

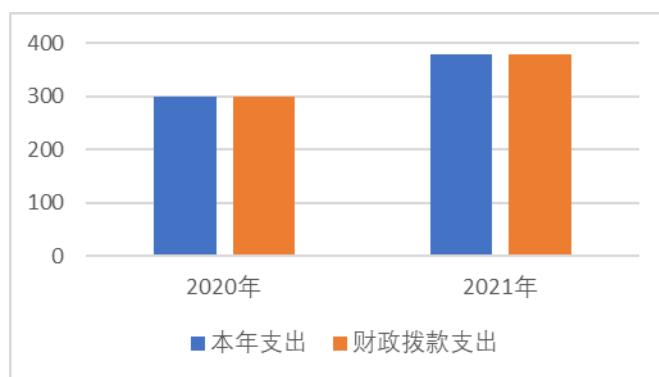
2021年财政拨款总支出为377.27万元，相比2020年财政拨款总支出297.87万元增加了79.40万元，增幅比例26.66%，原因为：2021年人员经费增加所致。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年度财政拨款支出 377.27 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加了 79.40 万元，增幅比例 26.66%，原因为：2021 年人员经费增加所致。



（二）财政拨款支出决算具体情况说明。

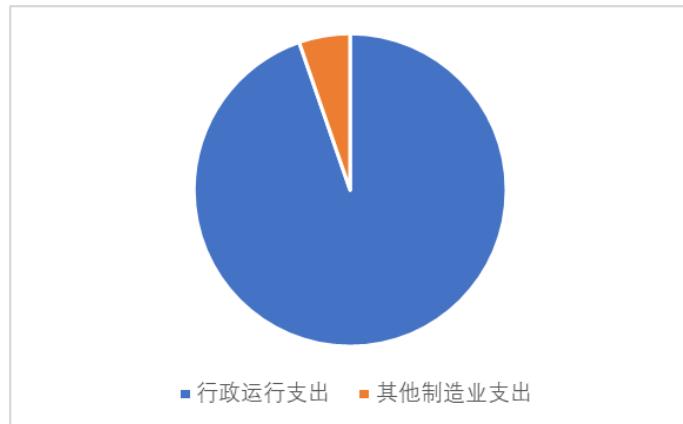
2021 年度财政拨款支出年初预算为 409 万元，支出决算为 377.27 万元，完成年初预算的 92.24%。按照政府功能分类科目，其中：

1. 资源勘探信息等支出（类）制造业（款）行政运行（项）。

年初预算为 388.70 万元，支出决算为 357.28 万元，完成年初预算的 91.92%。决算数小于预算数的主要原因是 2021 年人员调出一人使人员支出决算数减少所致。

2. 资源勘探信息等支出（类）制造业（款）其他制造业支出（项）。年初预算为 20.3 万元，支出决算为 19.99 万元，完

成年初预算的 98.47%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年度压缩项目支出所致。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 357.28 万元，包括：人员经费支出 346.09 万元和公用经费支出 11.19 万元。

人员经费 346.09 万元，主要包括基本工资 88.97 万元、津贴补贴 61.25 万元、奖金 104.12 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 26.80 万元、职业年金缴费 6.59 万元、职工基本医疗保险缴费 10.39 万元、公务员医疗补助 11.70 万元、其他社会保障缴费 0.13 万元、住房公积金 28.69 万元、生活补助 7.45 万元。

公用经费 11.19 万元，主要包括办公费 1.74 万元、印刷费 0.50 万元、电费 0.62 万元、邮电费 0.15 万元、劳务费 1.20 万元、委托业务费 0.60 万元、工会经费 3.10 万元、福利费 2.74 万元、办公设备购置支出 0.54 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费

支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。决算数与预算数持平，主要原因是严格执行公务接待支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2021年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置费支出0万元，占0%；公务用车运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

1.因公出国（境）支出情况说明。

2021年度因公出国（境）团组0个，0人次，预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数与预算数持平，主要原因是本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2.公务用车购置费用支出情况说明。

2021年度购置车辆0台，预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数与预算数持平，主要原因是本部门无该项业务。

3.公务用车运行维护费用支出情况说明。

2021 年度公务用车运行维护费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，决算数与预算数持平，主要原因是本部门无该项业务。

4. 公务接待费支出情况说明。

2021 年度公务接待 0 批次，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，决算数与预算数持平，主要原因是严格控制公务接待支出。

(三) 培训费支出情况说明。

2021 年度培训费预算为 0.2 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少 0.2 万元，主要原因是严格控制各类培训活动。

(四) 会议费支出情况说明。

2021 年度会议费预算为 0.2 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少 0 万元，主要原因是严格控制会议规模和参加人数，会议一般不安排相关支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明。

2021 年度机关运行经费预算为 14.12 万元，支出决算为 11.19 万元，完成预算的 79.25%。决算数较预算数减少 2.93 万

元，主要原因是进一步压缩公务支出，并且 2021 年全年未发生“三公”经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

2021 年度本部门政府采购支出总额共 1.69 万元，其中政府采购货物类支出 1.69 万元、政府采购服务类支出 0 万元、政府采购工程类支出 0 万元。

本单位无授予中小企业的合同金额情况。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 0 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年一般公共预算 1 个项目支出开展了绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 0 个，共涉及资金 5 万元，占一般公共预算项目支出总额的 25%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

困难企业及困难职工帮扶救助金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 5 万

元，执行数5万元，完成预算的100%。

主要产出和效果：2021年度实际支付困难企业及困难职工帮扶救助金5万元，参与涉及本单位的诉讼案件1件，对下属3家困难企业及困难职工进行帮扶、救助，维护系统稳定

通过项目实施，对困难企业和职工进行了帮扶救助，保持了职工队伍的稳定，并充分发挥了党建工作在系统稳定中的重要作用，保持了工业系统全年平稳发展。。

发现的问题及原因：项目支出虽然进行了详细的记录，但未能充分的发挥财务统计、提供分析数据的作用；对于企业发放的困难补助款仅停留在拨付层面，未深入追踪款项的使用情况。原因为财务管理略显粗放，未有效发挥监督、检查作用。

下一步改进措施：加强对维稳帮扶项目的财务管理，针对专项支出，按照各项目名称设置二级明细，为财务管理及后期效果对比分析提供可参考财务数据。加强对有关专项资金使用的追踪、监督，确保其专款专用且能做到精准使用。

区级预算（项目）绩效目标自评表

(2021年度)

项目名称		困难企业及困难职工帮扶救助金项目					
区级主管部门		灞桥区工业总公司		实施单位	灞桥区工业总公司		
项目资金 (万元)		全年预算数 (A)		全年执行数(B)	执行率(B/A)		
		年度资金总额:		5	5		
		其中：区级财政资金		5	5		
		其他资金					
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	2021年度计划支付困难企业及困难职工帮扶救助金，预算资金5万元，以参与涉及本单位的诉讼案件，对下属困难企业及困难职工进行帮扶、救助，维护系统稳定			2021年度实际支付困难企业及困难职工帮扶救助金5万元，参与涉及本单位的诉讼案件，对下属困难企业及困难职工进行帮扶、救助，维护系统稳定			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出 指标	数量指标	参与诉讼案件/帮扶困难企业户数	≥1起/1户	1起/1户		
		质量指标	案件参与率/帮扶救助率	100%	100%		
		时效指标	执行时间	2021年	2021年		
		成本指标	诉讼费用/帮扶费用	≤5万	5万		
		效益 指标	经济效益指标				
			社会效益指标	保持工业系统稳定	100%	100%	
			生态效益指标				
			可持续影响指标	执行年度	2021年	2021年	
	满意度指标	服务对象 满意度指标	职工满意度	≥90%	100%		
说明	无						

注：1. 其他资金包括与区级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。区级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

(三) 部门整体支出绩效自评结果。

根据年初设定的绩效目标，本部门整体 2021 年度整体自评得分 94.44 分。全年预算数 409 万元，执行数 377.27 万元，完成预算的 92.24%。

主要产出和效果： 2021 年工业总公司困难企业、困难职工帮扶救助、维护系统稳定和加强安全生产等主要工作均已完成，完成比例 100%。

主要工作绩效是： 2021 年度区工业总公司多措并举保障民生，一是在春节期间在系统开展献爱心、送温暖活动，给系统离退休干部、困难老党员、困难职工发放慰问品及慰问金，二是按政策规定帮助下属企业困难职工办理了互助保险保障、大病救助等手续，三是通过与工会、民政、人社等部门的积极联系和沟通协调，加大对生活困难职工的帮扶、救助力度，四是及时免除企业年度资产占用费，为企业减轻负担，着力解决企业及职工困难，保障了职工权益，全系统未发生职工赴省市上访和进京非访，保持了系统稳定。

发现的问题及原因： 预算编制未能细化、量化绩效指标，突出绩效特色，缺乏预算绩效管理相关的专业知识；支出均衡性不足，全年支付主要集中在第四季度；财务管理有待进一步加强。工业总公司虽然将项目支出进行了详细的记录，但未能充分的发挥财务统计、提供分析数据的作用；对于企业发放的困难补助款仅停留在拨付层面，未深入追踪款项的使用情况。

下一步改进措施：重视绩效目标申报工作，以确保预算及预算项目的科学、合理性；在预算下达之前做好前期准备工作，在资金下达后能快速进入工作阶段启动项目，保证资金支付进度，尽量保持各季度支付均衡；及时更新财务管理制度，加强对项目支出的财务管理，确保专款专用且能做到精准使用。

部门整体支出绩效自评表
(2021年度)

填报单位: 溧桥区工业总公司

自评得分: 94.44

指标说明					评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议	
(一) 简要概述部门职能与职责。					溧桥区工业总公司是从事主管区属工业企业的区政府直属机构的职能部门							
(二) 简要概述部门支出情况、按活动内容分类。					2021年部门决算支出377.27万元，其中：基本支出357.28万元，项目支出19.99万元							
(三) 简要概述当年市委市政府下达的重点工作					保障工业总公司单位正常运转、基本主管区属工业企业职能的实现；加强管理，明确责任，确保系统安全生产；贯彻落实维稳信访工作的各项工作部署，修订和完善工作预案。							
投入	预算执行(25分)	预算完成率(10分)	10	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数：部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率=100%的，得10分。 预算完成率≥95%的，得9分。 预算完成率在90%(含)和95%之间，得8分。 预算完成率在85%(含)和90%之间，得7分。 预算完成率在80%(含)和85%之间，得6分。 预算完成率在70%(含)和80%之间，得4分。 预算完成率<70%的，得0分。		100%	92%	8			
		预算调整率(5分)	5	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及及结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。		≤5%	-7.76%	2.2			
		支出进度率(5分)	5	支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减)*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上年结余结转+本年部	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%(含)和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%(含)和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。		≥45/75%	54.86%/82.59%	5			
		预算编制准确率	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%(含)之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。		<20%	0	5			
过程	预算管理(15分)	“三公经费”控制率	5	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%，用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。		<100%	<100%	5			
		资产管理规范性(5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范，用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1.新增资产配置按预算执行。 2.资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3.资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。			资产管理规范	5			
过程	预算管理(15分)	资金使用合规性(5分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1.符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3.重大项目开支经过评估论证； 4.符合部门预算批复的用途； 5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符扣2分。		预算资金规范运行	5				
		项目产出(40分)	40				20.30	19.99	39			
效果	履职尽责(60分)	项目产出(40分)	40		1.若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-10%来记分； 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分。正向指标(即指标值为≥*)得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标(即指标值为≤*)得分=1-年初目标值/实际完成值*该指标分值。		≥80%	≥80%	20			
		项目效益(20分)	20									

备注：1.“项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。

2.“绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

(四) 部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门 2021 年度没有开展对项目的部门重点绩效评价工作。

第四部分 专业名词解释

1.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2.项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3.“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4.财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5.调整预算数：填列经调整后的全年预算数，包括年初预算数和预算调增调减数，即：调整预算数 = 年初预算数 + 预算调增数 - 预算调减数。

6.机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。